



Desembargadora Joeci Camargo define calendário de atividades do 'Justiça no Bairro' com gestores municipais da região da AMUSEP

Hoje terça-feira (28), a desembargadora e primeira vice-presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Paraná (TJPR), Joeci Machado Camargo, vai estar em Maringá. Às 16 horas, ela participa de reunião com prefeitos, vice e secretários de Assistência Social dos 30 municípios da área de abrangência da Associação dos Municípios do Setentrião Paranaense (Amusep). O encontro, no Teatro Sesc "Ali Saadeddine

Wardani", vai definir o calendário de atividades do Programa "Justiça no Bairro", na região.

A presidente da Amusep, prefeita de Mandaguari, Ivonéia de Andrade Aparecido Furtado, a Enfermeira Ivonéia, destaca o importante papel desempenhado pelo Justiça no Bairro, que proporciona o acesso a uma série de serviços à população de baixa renda, principalmente, à parcela em situação de vulnerabilidade. "Esperamos a presença maciça dos

gestores municipais para levarmos as atividades para todas as cidades da região da Associação", ressalta.

DESDE 2003

Coordenado pela desembargadora, o Justiça no Bairro foi implantado, em 2003. Primeiro em Curitiba e região metropolitana. Desde 2005, percorre as cidades do interior. No ano seguinte, foi formalizada a parceria com o Sistema Federação do Comércio do Paraná (Fecomércio), por meio do Serviço Social (Sesc). "O

Programa garante o efetivo exercício da cidadania a toda população", afirma Joeci.

Um dos serviços oferecidos de maior visibilidade são os casamentos coletivos. Mas, o Programa, também, soluciona questões relacionadas à pensão alimentícia, divórcio, guarda dos filhos, reconhecimento de paternidade, tutela de crianças, entre outros. "É a maior iniciativa de responsabilidade social do Poder Judiciário", frisa a desembargadora.



Terça-feira, 28/01, Teatro Sesc 'Ali Saadeddine Wardani', Avenida Duque de Caxias, 1.517 - Maringá, 16 horas



Empresas de Paranavaí fazem pacto para absorver mão de obra da General Mills

A Prefeitura de Paranavaí, por meio da Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Turismo, agiu rápido para mitigar os impactos econômicos após o anúncio do fechamento da última unidade da General Mills no Paraná, no Distrito de Graciosa. Nesta sexta-feira (24), a Agência do Trabalhador registrou mais de 560 vagas disponíveis no mercado.

Grande parte dessas vagas são das empresas Indemil, Oyshi, Podium Alimentos,

Suco Prat's e GT Foods, que se mobilizaram em busca de novos profissionais para diversas áreas. A Prefeitura de Paranavaí também adotará mais medidas junto ao Governo do Estado para neutralizar a decisão da General Mills.

"Conseguimos reunir várias oportunidades de emprego para poder absorver esses trabalhadores. As empresas citadas foram muito acolhedoras e prestimosas para ajudar nesse processo", disse a diretora da Agência do

Trabalhador, Elen Della Pria Kumatsu.

Segundo o secretário de Desenvolvimento Econômico e Turismo, Kaká Scarabelli, as oportunidades oferecem benefícios como vale-alimentação e vale-transporte, além de outros atrativos. Para ele, o elevado número de vagas reflete o crescimento econômico do município.

"A economia da cidade continua crescendo. Os números estão aí. Estamos próximos de alcançar, no-

vamente, 600 vagas abertas simultaneamente, como aconteceu em novembro de 2024. Isso mostra que nossas empresas estão crescendo, gerando lucro e expandindo negócios", afirmou Scarabelli.

As vagas disponíveis na cidade reforçam o aquecimento econômico de Paranavaí, criando um cenário favorável para trabalhadores que buscam novas oportunidades no mercado local. Por Igor Mateus, diretor da Secretaria de Comunicação

Adesão obrigatória da nota fiscal eletrônica do produtor rural é prorrogada para julho

A Secretaria de Estado da Fazenda (Sefa) e a Receita Estadual prorrogaram o prazo para que agricultores e pequenos pecuaristas adotem a versão eletrônica da Nota Fiscal do Produtor Rural (NFP-e). Com o novo adiamento, os produtores terão até o dia 1º de julho de 2025 para se adequar às novas regras.

Dessa forma, a partir do segundo semestre, a NFP-e será exigida nas operações internas de produtores rurais que tiveram receita bruta acima de R\$ 360 mil em 2023 ou 2024 e também nas operações interestaduais, independentemente do valor. Para as demais operações praticadas por produtores rurais, o uso da nota eletrônica



será obrigatório somente a partir de 5 de janeiro de 2026.

A NFP-e é um documento exclusivamente digital, emitido

do e armazenado eletronicamente, destinado a registrar transações que envolvam a circulação de mercadorias para fins fiscais. Ao substituir o documento em papel, a NFP-e (modelo 55) possui as mesmas atribuições e validade jurídica que a Nota Fiscal de Produtor (modelo 4), que será gradualmente substituída pelo ambiente eletrônico.

De acordo com o secretário da Fazenda, Norberto Ortigara, o novo prazo atende pedido do próprio setor agropecuário. "A medida acolhe sugestões dos produtores, especialmente das cooperativas, que enfrentam dificuldades de conectividade e de adaptação dos sistemas. Enquanto isso, continua obrigatória a emissão da nota fiscal em papel".

Agora é Lei!

Controle de Emissão de Ruídos em Nova Esperança

A Lei Nº 3.014 de 2024 estabelece novas regras para controle de ruídos causados por motocicletas e veículos similares no município da Nova Esperança.

- A fiscalização será realizada pelos órgãos competentes.
- Multas para quem infringir a lei variam de 10 a 20 VRM. Multa em dobro perto de hospitais ou instituições de saúde.

CIRCUITO BRAHMA

COLORADO 2025

SO COLOIADO SUPERA COLOIADO

21 DE MARÇO	22 DE MARÇO	28 DE MARÇO	29 DE MARÇO	30 DE MARÇO
FIDUMA & JECA	CÉSAR MENDOTTI & FABIANO JIRAYÁ UAI	LAUANA PRADO	ZEZÉ DI CAMARGO & LUCIANO	GIAN & GIOVANI

Consórcio Agro Sicredi

Condição Especial na Safratec

Produto	Prazo	TAXA	
		De	Para
Auto	48	8%	6%
	60	10%	8%
	75	10%	8%
	100	12%	9%
Imóveis	180	14%	10,5%
Pesados	100/120	9%	6,75%

Não perca a chance de aproveitar ofertas exclusivas na 35ª edição da feira.

Em Nova Esperança

PALESTRA Direitos e Deveres do MEI

100% GRATUITO RESERVE SUA VAGA

com ERALDO LUIZ PASQUINI

28.JAN
Início às 19h

CASA DA CULTURA
R. Vereador José Gazolla, 1095
Nova Esperança-PR

Mais informações: (44) 99859-0917

I Fórum Econômico de Paranavaí

A Prefeitura Municipal de Paranavaí, em parceria com a Associação Comercial e Empresarial de Paranavaí (Aciap), realizará, na próxima quarta-feira (29), o 1º Fórum Econômico de Paranavaí, um evento voltado para empresários e investidores interessados em explorar as oportunidades de negócios no município e contribuir para o planejamento estratégico de ações futuras.

O fórum será realizado no Auditório da Aciap, localizado na Rua Pernambuco, nº 766, a partir das 8h30. O palestrante principal será Guto Silva, secretário do Planejamento do Estado do Paraná, que abordará as perspectivas econômicas e as potencialidades de investimento na região.

De acordo com o secretário municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo, Kaká Scarabelli, o objetivo do evento é apresentar a identidade e a vocação econômica de Paranavaí, além de fomentar um diálogo entre o setor público e privado. "A participação de todos é fundamental para o fortalecimento do desenvolvimento econômico de nossa cidade", destacou.

"O encontro também será uma oportunidade para coletar sugestões e ideias dos participantes, visando alinhar as demandas empresariais às iniciativas da administração municipal. A iniciativa reflete o compromisso da Prefeitura em impulsionar o crescimento econômico local e atrair novos investimentos para Paranavaí", finalizou. Por Igor Mateus, diretor da Secretaria de Comunicação

ATALAIA
PREFEITURA DA CIDADE
(CNPJ: 75.731.018/0001-62) - www.atalaia.pr.gov.br

Paço Municipal Prefeito Antônio Carlos Gillo - Praça José Bento dos Santos, Nº 02 - Centro.
CEP: 87.630-000 - Fone: (44) 3254-8101 - e-mail: administracao@atalaia.pr.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 02/2025

O MUNICÍPIO de Atalaia Pr. Toma-se público, para conhecimento dos interessados, que o Prefeitura Municipal de Atalaia, Estado do Paraná, por meio do Setor de Licitações, Pregoeiro designado pela Portaria nº 002/2025, sediada na Praça José Bento dos Santos, 2, Paço Municipal, Bairro Centro, na cidade de Atalaia/PR, CEP: 87630-000, realizará licitação, na modalidade de PREGÃO, na FORMA ELETRÔNICA, com critério de julgamento MENOR PREÇO, LOTE ÚNICO, Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, da Lei Complementar Federal n.º 123/2006, da Lei nº 8.078, de 1990 - Código de Defesa do Consumidor, Lei Municipal 1416/2022, além do Decreto Municipal nº 150/2022 e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: das 08:00 hrs do dia 28/01/2025 até às 08h00hrs do dia 07/02/2025.
ABERTURA DAS PROPOSTAS: das 08h00min às 08h30min horas do dia 07/02/2025
INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE PREÇOS: 09:00 horas do dia 07/02/2025.
REFERÊNCIA DE TEMPO: Para todas as referências de tempo será observado o horário de Brasília (DF).
LOCAL: www.bllcompras.org.br
FORMA DE DISPUTA: ABERTO.
TIPO: MENOR PREÇO GLOBAL.

OBJETO: O objeto da presente licitação é a contratação de empresa jurídica especializada para realização de serviços de COBERTURA DE SEGURO, através de apólice de seguro para 59 (cinquenta e nove) veículos (equipamentos) pertencentes à frota da Prefeitura Municipal de Atalaia, Estado do Paraná, conforme listagem anexo e demais informações sobre coberturas e valores, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

Preço Máximo: R\$ 434.737,00 (quatrocentos e trinta e quatro mil setecentos e trinta e sete reais).
Poderão participar desta licitação os interessados devidamente CADASTRADOS, inscritos no cadastro desta Administração e os NÃO CADASTRADOS, nos termos da Lei nº 14.133, de 01 de abril de 2021 e seu regulamento. Não poderão participar empresas em consórcio.

AQUISIÇÃO DO EDITAL E ANEXOS

O inteiro teor do Edital poderá ser obtido no Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP, no sítio eletrônico da prefeitura: https://transparencia.breha.cloud/#/IKR2wB05IO0bWkMMK6G0g/consulta/100200 e no Sistema Eletrônico de Licitações bllcompras.com.

Prefeitura Municipal de Atalaia/PR, 27 de janeiro de 2025.

CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social

RESOLUÇÃO Nº 251

SÚMULA: Dispõe sobre Instância de Controle Social do Bolsa Família.

Considerando a deliberação da plenária da Reunião Ordinária realizada em 22 de janeiro de 2025, da qual elegeu membros que participaram do ICS.

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 970 de 21/12/2018, dispõe de suas funções atender o Controle de Instância do Bolsa Família.

RESOLVE:

Art. 1º - Designados os membros da Instância de Controle Social:

Table with 2 columns: REPRESENTANTE DO GOVERNO and REPRESENTANTE DA SOCIEDADE CIVIL. Lists names of representatives for Social Assistance, Health, Culture, Education, and Administration.

Ourizona, 22 de janeiro de 2025.

Laura de Azevedo Coutinho
Laura Azevedo Coutinho
PRESIDENTE
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social

RESOLUÇÃO Nº 250

SÚMULA: Dispõe a Recomposição da Mesa Diretora do CMAS, em alternância da representação da presidência.

Considerando o Decreto nº. 137 do Poder Executivo Municipal, o qual designa os membros titular e suplente do CMAS,

Considerando a deliberação da plenária da Reunião Ordinária realizada em 22/01/2025,

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 970 de 21/12/2018, dispõe:

RESOLVE:

Art. 1º - Pela substituição da Mesa Diretora do CMAS em virtude de vaga do cargo de Presidente;
Art. 2º - A mesa diretora ficará composta da seguinte forma:

- I - Presidente: Laura de Azevedo Coutinho - Representante não Governamental;
II - Vice-presidente: Natália Roberta Volpato - Representação Governamental;
III - Secretária Executiva: Daniell Cristina de Souza.

Art. 3º - Esta publicação entra em vigor na data de sua publicação.

Ourizona, 22 de janeiro de 2025.

Laura de Azevedo Coutinho
Laura de Azevedo Coutinho
PRESIDENTE
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social

RESOLUÇÃO Nº 249

SÚMULA: Designação da Comissão Organizadora da XVI Conferência Municipal de Assistência Social.

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 376 de 18/12/1995, e

Considerando a deliberação em Plenária de Reunião Ordinária realizada em 22/01/2025, que aprova a indicação de membros para compor a Comissão Organizadora da Conferência Municipal de Assistência Social,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica nomeado os membros abaixo relacionados para compor a Comissão Organizadora da XVI Conferência Municipal de Assistência Social de Ourizona.

- MEMBROS GOVERNAMENTAIS:
- Natália Roberta Volpato
- Daniell Cristina de Souza
MEMBROS NÃO-GOVERNAMENTAIS:
- Terezinha C. Maciel Barbosa
- Laura de Azevedo Coutinho

Art. 2º - Esta resolução entrará em vigor na data de sua publicação.

Ourizona, 22 de janeiro de 2025.

Laura de Azevedo Coutinho
Laura de Azevedo Coutinho
PRESIDENTE
CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CMAS - Conselho Municipal de Assistência Social

RESOLUÇÃO Nº 248

SÚMULA: Dispõe sobre o Censo / SUAS/ Conselho.

Considerando a deliberação da plenária da Reunião Ordinária realizada,

O Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº. 376 de 18/12/1995,

RESOLVE:

Art. 1º - Aprovar o conteúdo das informações preenchidas no Conselho questionário do Censo /SUAS-2024.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Ourizona, 22 de janeiro de 2025.

Laura de Azevedo Coutinho
Laura de Azevedo Coutinho
PRESIDENTE DO CMAS

PREFEITURA MUNICIPAL DE FLORAI
Rua Presidente Getúlio Vargas, nº 177 - Centro - Cep: 87.185-000
Tel: (44) 3242-8300 / www.florai.pr.gov.br / CNPJ: 75.731.000/0001-60

EDITAL Nº 002/2025
CONCURSO PÚBLICO Nº 01.001/2023
(REFERENTE A CONVOCAÇÃO DE CANDIDATOS)

A PREFEITA MUNICIPAL DE FLORAI, ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas por lei, e de acordo com a Publicação do Resulto Final e Homologação do Processo de Seleção de Pessoal PSP - Concurso Público nº 01.001/2023 de 13/12/2023;

CONVOCAR:

Os candidatos abaixo relacionados, aprovados no Concurso Público aberto pelo Edital nº 01.001/2023, a comparecerem na Prefeitura Municipal de Florai - Divisão de Recursos Humanos, no prazo improrrogável de 05(cinco) dias uteis, a contar da publicação deste edital, das 08h às 11h e das 13h às 17h, a fim de submeterem ao processo admissional, munidos de originais e cópias dos seguintes documentos:

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS:

- Cópia do comprovante de residência (atualizado);
- Cópia do número do PIS/PASEP;
- Cópia do documento de identificação (R.G./Cédula de identidade);
- Carteira de Habilitação (para o cargo de motorista/operador);
- Cópia do comprovante do CPF; com a situação cadastral regular;
- Título de Eleitor e comprovante de regularidade ou votação da última eleição;
- Cópia da Certidão Nascimento e/ou da Carteira de Casamento;
- Prova de quitação com o serviço militar para o candidato do sexo masculino (reservista);
- Cópia da Certidão de Nascimento do (s) filho (s), menores de 14 anos, (se possuir apresentar com CPF); e
- Cópia da Carteira de Vacinação de filhos menores de 14 anos, e Declaração do posto de Saúde constando a vacinação em dia.
- 01 (uma) foto 3 x 4 - (recente e tirada de frente);
- Cópia do Certificado de Conclusão do Curso/Escolaridade exigido pelo requisito do cargo;
- Atestado Médico de boa saúde física e mental que será arrendado pelo Departamento de RH e realizado pelo Município de Florai;
- Certidão Negativa Criminal, expedida pela Comarca onde reside;
- Cópia do Registro no órgão de classe e comprovante de pagamento da última anuidade, (quando for requisito do cargo);
- Preços; no ato da entrega dos documentos acima, as seguintes declarações fornecidas pelo RH: Declaração: de que não ocupa outro cargo ou emprego público em qualquer das esferas do governo, a não ser aqueles de acumulação legal previstas na Constituição Federal, Declaração: que recebe benefício proveniente de aposentadoria em qualquer regime de previdência social, e Declaração: de bens e valores ou cópia da última declaração do Imposto de Renda.
- Nº. da conta corrente: Banco do Sicredi ou Brasil.

Table with 4 columns: Nº. INSCRIÇÃO, NOME, CARGO PÚBLICO, CLASSIFICAÇÃO. Lists candidates and their scores.

Table with 4 columns: Nº. INSCRIÇÃO, NOME, CARGO PÚBLICO, CLASSIFICAÇÃO. Lists candidates and their scores.

Table with 4 columns: Nº. INSCRIÇÃO, NOME, CARGO PÚBLICO, CLASSIFICAÇÃO. Lists candidates and their scores.

Table with 4 columns: Nº. INSCRIÇÃO, NOME, CARGO PÚBLICO, CLASSIFICAÇÃO. Lists candidates and their scores.

O não comparecimento no prazo estipulado implicará na desclassificação e perda da vaga.

Paço Municipal "Osvaldo da Silva", aos 27 dias do mês de janeiro de 2025.

EDNA DE LOURDES CARPINE CONTIN:481475591934-0197
Assinado de forma digital por EDNA DE LOURDES CARPINE CONTIN:481475591934-0197
Data: 2025.01.27 15:04:39

EDNA DE LOURDES CARPINE CONTIN
Prefeita Municipal

SÃO JORGE DO IVAÍ
PREFEITURA DA CIDADE

EXTRATO DO TERMO DE FOMENTO Nº 01/2025
Autorização Governamental: Lei nº 15, de 24 de junho de 2022.
Valor do Convênio: R\$ 93.634,00 (noventa e três mil, seiscentos e trinta e quatro reais)
Fomentado: Município de São Jorge do Ivai - PR (CNPJ nº 76.282.649/0001-04)
Fomentado: APAE - ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE SÃO JORGE DO IVAÍ (CNPJ nº 02.229.080/0001-87)
Representante do Fomentado: Antônia Aparecida Augustine da Costa - Presidente
Objetivo: Repasse de Recursos
Prazo de Vigência: 20/01/2025 a 31/12/2025.
São Jorge do Ivai -PR, em 27 de janeiro de 2025.
Aginaldo Carvalho Guimarães - Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ
CNPJ Nº 76.282.649/0001-04
Praça Santa Cruz, nº 249 - fone (44)3243-1157
São Jorge do Ivai - PR - E-mail: licitacao@pmsjvai.pr.gov.br

Aviso de licitação
O Município de São Jorge do Ivai, torna público, o seguinte processo de contratação:
I. DADOS GERAIS DO PROCESSO
1 Nº PROCESSO 15/2025
2 MODALIDADE pregão
3 Nº PROCEDIMENTO 02/2025
4 OBJETO Aquisição de materiais hidráulicos e peças relacionadas para manutenção de equipamentos e infraestrutura no município de São Jorge do Ivai
5 VALOR ESTIMADO R\$ 79.157,54
6 FONTE DE RECURSO 16.002.17.512.0020.2.050-3.3.90.30.00.00.00.00
7 CARACTERÍSTICA Tradicional (Contrato)
8 CRITÉRIO DE JULGAMENTO Menor preço
9 ADJUDICAÇÃO por item
10 INVERSÃO DE FASES Não se aplica
11 MÉTODO DE REALIZAÇÃO Presencial
12 DATAS E LOCAIS RELATIVAS AO CERTAME
13 RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS Até às 08h50m do dia 10/02/2025
14 ABERTURA ÀS 09h00m do dia 10/02/2025
15 LOCAL DE ABERTURA Sala de reuniões do Paço Municipal, situado na Praça Santa Cruz, nº 249
16 SOBRE AS DISPOSIÇÕES DA LEI COMPLEMENTAR 123/2006 certame destinado à ampla participação, assegurado o critério de desempate para ME e EPP
17 ENDEREÇOS E TELEFONE OFICIAL
18 EMAIL licitacao@pmsjvai.pr.gov.br
19 TELEFONE (44)3243-1157
20 ACESSO À ÍNTEGRA DO EDITAL A íntegra do edital poderá ser obtida nos seguintes locais:
21 PORTAL DE TRANSPARÊNCIA http://www.ingadigital.com.br/transparencia/?id_cliente=136
22 PORTAL NACIONAL DE CONTRATAÇÕES PÚBLICAS PNCP (INTERIO TEOR) https://pncp.gov.br/app/editalis?q=&status=recebendo_proposta&pagina=1
23 LOCAL SOLICITAR CÓPIA DO EDITAL Paço Municipal, situado na Praça Santa Cruz, nº 249
São Jorge do Ivai, 27 de janeiro de 2025

Jayne Nascimento de Souza
Diretora de Agricultura
Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ
CNPJ Nº 76.282.649/0001-04
Praça Santa Cruz, nº 249 - fone (44)3243-1157
São Jorge do Ivai - PR - E-mail: licitacao@pmsjvai.pr.gov.br

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO
Considerando a análise da legalidade do procedimento, da conveniência e oportunidade da contratação, bem como pelas atribuições a mim conferidas, RATIFICO a seguinte INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO.
I. DADOS GERAIS DO PROCESSO
1 Nº PROCESSO 14/2025
2 MODALIDADE inexigibilidade (art. 74, I) - Fornecedor por produtor, empresa ou representante comercial exclusivos
3 Nº PROCEDIMENTO 05/2025
4 OBJETO Fornecedor do Sistema de Ensino Aprenda Brasil, que inclui livros didáticos impressos, ambiente virtual de aprendizagem, ferramentas de avaliação e acompanhamento da gestão educacional, bem como consultoria pedagógica e assessoria para a Secretaria Municipal de Educação
5 VALOR R\$ 293.852,90
6 FONTE DE RECURSO 09.002.103.12.361.0013.2.053-3.3.90.30.00.00.00.00
7 CARACTERÍSTICA Tradicional (Contrato)
8 FORNECEDOR GRÁFICA E EDITORA POSIGRAF LTDA inscrita sob o CNPJ nº 75.104.422/0008-82
São Jorge do Ivai, 27 de janeiro de 2025
Aginaldo Carvalho Guimarães
Prefeito

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Considerando a análise da legalidade do procedimento, da conveniência e oportunidade da contratação, bem como pelas atribuições a mim conferidas, RATIFICO a seguinte DISPENSA DE LICITAÇÃO.
I. DADOS GERAIS DO PROCESSO
1 Nº PROCESSO 16/2025
2 MODALIDADE dispensa justificada (art. 75, VIII) - Emergência, conforme Despacho 24011646/2025 - intervenção no sistema de abastecimento de água, em razão da falha em uma das bombas novas KSB, que levou à sobrecarga da bomba remanescente, comprometendo o abastecimento e a segurança hídrica da população
3 Nº PROCEDIMENTO 08/2025
4 OBJETO Contratação emergencial de mão de obra especializada para remontagem de bomba nova e barrilete, com adaptação de tubulações existentes no sistema de abastecimento de água, visando garantir a continuidade do fornecimento hídrico no município
5 VALOR R\$ 142.552,05
6 FONTE DE RECURSO 16.002.17.512.0020.2.050-3.3.90.30.00.00.00.00
7 CARACTERÍSTICA Tradicional (Contrato)
8 FORNECEDOR CN ENGENHARIA & MONTAGENS INDUSTRIAIS inscrita sob o CNPJ nº 01.615.52/0001-77
São Jorge do Ivai, 27 de janeiro de 2025
Aginaldo Carvalho Guimarães
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ
PRAÇA SANTA CRUZ, 249 - CENTRO - FONE (044) 243-1157
CNPJ/ME: 76.282.649/0001-04
São Jorge do Ivai - Estado do Paraná

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Considerando a análise da legalidade do procedimento, da conveniência e oportunidade da contratação, bem como pelas atribuições a mim conferidas, RATIFICO a seguinte DISPENSA DE LICITAÇÃO.
I. DADOS GERAIS DO PROCESSO
1 Nº PROCESSO 16/2025
2 MODALIDADE dispensa justificada (art. 75, VIII) - Emergência, conforme Despacho 24011646/2025 - intervenção no sistema de abastecimento de água, em razão da falha em uma das bombas novas KSB, que levou à sobrecarga da bomba remanescente, comprometendo o abastecimento e a segurança hídrica da população
3 Nº PROCEDIMENTO 08/2025
4 OBJETO Contratação emergencial de mão de obra especializada para remontagem de bomba nova e barrilete, com adaptação de tubulações existentes no sistema de abastecimento de água, visando garantir a continuidade do fornecimento hídrico no município
5 VALOR R\$ 142.552,05
6 FONTE DE RECURSO 16.002.17.512.0020.2.050-3.3.90.30.00.00.00.00
7 CARACTERÍSTICA Tradicional (Contrato)
8 FORNECEDOR CN ENGENHARIA & MONTAGENS INDUSTRIAIS inscrita sob o CNPJ nº 01.615.52/0001-77
São Jorge do Ivai, 27 de janeiro de 2025
Aginaldo Carvalho Guimarães
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JORGE DO IVAÍ
PRAÇA SANTA CRUZ, 249 - CENTRO - FONE (044) 243-1157
CNPJ/ME: 76.282.649/0001-04
São Jorge do Ivai - Estado do Paraná

TERMO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Considerando a análise da legalidade do procedimento, da conveniência e oportunidade da contratação, bem como pelas atribuições a mim conferidas, RATIFICO a seguinte DISPENSA DE LICITAÇÃO.
I. DADOS GERAIS DO PROCESSO
1 Nº PROCESSO 16/2025
2 MODALIDADE dispensa justificada (art. 75, VIII) - Emergência, conforme Despacho 24011646/2025 - intervenção no sistema de abastecimento de água, em razão da falha em uma das bombas novas KSB, que levou à sobrecarga da bomba remanescente, comprometendo o abastecimento e a segurança hídrica da população
3 Nº PROCEDIMENTO 08/2025
4 OBJETO Contratação emergencial de mão de obra especializada para remontagem de bomba nova e barrilete, com adaptação de tubulações existentes no sistema de abastecimento de água, visando garantir a continuidade do fornecimento hídrico no município
5 VALOR R\$ 142.552,05
6 FONTE DE RECURSO 16.002.17.512.0020.2.050-3.3.90.30.00.00.00.00
7 CARACTERÍSTICA Tradicional (Contrato)
8 FORNECEDOR CN ENGENHARIA & MONTAGENS INDUSTRIAIS inscrita sob o CNPJ nº 01.615.52/0001-77
São Jorge do Ivai, 27 de janeiro de 2025
Aginaldo Carvalho Guimarães
Prefeito

PREFEITURA MUNICIPAL DE OURIZONA
CNPJ: 76.282.672/0001-07 - Rua Bela Vista,1014 - Fone/Fax: (41)3278-1592
DEPARTAMENTO JURÍDICO - e-mail: juridico@ourizona.pr.gov.br

LEI Nº 1.179, DE 27 DE JANEIRO DE 2025

SÚMULA: Concede majoração aos valores dos vencimentos para servidores integrantes dos quadros de provimento efetivo e em comissão, e aos proventos dos aposentados e pensionistas, do Poder Executivo e de outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Ourizona, Estado do Paraná, APROVOU e, eu Janilson Marcos Donasan, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizada, aos servidores integrantes dos quadros de provimento efetivo e em comissão do Poder Executivo, a majoração de seus vencimentos na ordem de 7,5% (sete, vírgula cinco por cento)

Parágrafo Único. Nenhum servidor receberá vencimento inferior a 01 (um) salário mínimo, conforme estabelecido pela Constituição Federal de 1988 em seu art. 7º, inciso IV.

Art. 2º A majoração citada no dispositivo anterior estende-se aos servidores aposentados e pensionistas do Poder Executivo Municipal.

Parágrafo Único. Nenhum servidor aposentado ou pensionista receberá vencimento inferior a 01 (um) salário mínimo, conforme estabelecido pela Constituição Federal de 1988 em seu art. 7º, inciso IV.

Art. 3º Considerando o exposto no § 9º, art. 198 da Emenda Constitucional nº 120, de 05 de maio de 2022, os cargos de Agente Comunitário de Saúde e Agente Comunitário de Endemias, não receberão vencimento inferior a 02 (dois) salários mínimos. A majoração autorizada nesta Lei será complementada em caso de o valor não atingir o que fora determinado na EC citada.

Art. 4º Compreende-se incluso nesta majoração o mês de janeiro de 2025.

Art. 5º Esta Lei revogada a Lei nº 1.178 de 24 de janeiro de 2025.

Art. 6º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se exposto em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE OURIZONA, ESTADO DO PARANÁ, 27 DE JANEIRO DE 2025.

Janilson Marcos Donasan
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE OURIZONA
CNPJ: 76.282.672/0001-07 - Rua Bela Vista, 1014 - Fone/Fax: (41)3278-1592
DEPARTAMENTO JURÍDICO - e-mail: procuradoria@ourizona.pr.gov.br

LEI Nº 1.180, DE 27 DE JANEIRO DE 2025

SÚMULA: Concede revisão anual dos valores dos vencimentos para servidores integrantes dos quadros de provimento efetivo e em comissão do Poder Legislativo Municipal, e de outras providências.

A Câmara Municipal de Vereadores de Ourizona, Estado do Paraná, APROVOU e, eu Janilson Marcos Donasan, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

Art. 1º Fica autorizada, aos servidores integrantes dos quadros de provimento efetivo e em comissão do Poder Legislativo Municipal, a majoração de seus vencimentos na ordem de 7,5% (sete, vírgula cinco por cento).

Parágrafo Único. Nenhum servidor receberá vencimento inferior a 01 (um) salário mínimo, conforme estabelecido pela Constituição Federal de 1988 em seu art. 7º, inciso IV.

Art. 2º Compreende-se incluso nesta majoração o mês de janeiro de 2025.

Art. 3º Esta Lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se exposto em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE OURIZONA, ESTADO DO PARANÁ, 27 DE JANEIRO DE 2025.

Janilson Marcos Donasan
Prefeito Municipal

Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa
RESOLUÇÃO Nº001/2025- CMDPI DE 22 DE JANEIRO DE 2025.

Dispõe, sobre a Convocação da Comissão Organizadora da VII Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMDPI Colorado-PR

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, no uso das atribuições conferidas pela Lei Federal nº 10.741 de 01 de outubro de 2003, que dispõe sobre o Estatuto da Pessoa Idosa, e pela Lei Municipal nº5.031/2023 Política Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e sobre o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa de Colorado/PR.

Considerando o Decreto nº12.015, de 6 maio de 2024 que convoca a 6ª Conferência Nacional dos Direitos da Pessoa Idosa
Considerando a 6ª Conferência Nacional dos Direitos da Pessoa Idosa, que terá o como tema: Envelhecimento Multicultural e Democracia: Urgência por Equidade, Direitos e Participação.
Considerando a deliberação em plenária ordinária realizada em 21 de janeiro de 2025;

RESOLVE:

Art.1º - Aprova a Convocação da Comissão Organizadora da Conferência Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, composta pelos seguintes membros.

- I- Keycianne Evelynne de Sousa Godoi Luz, representante da Ordem Dos Advogados do Brasil - AOB- Subseção Nova Esperança- Comarca de Colorado.
II- Roseli Messias da Silva, representante da Associação Comunitária de Proteção ao Idoso (Lar São José).
III- Rodrigo Cunha Mari, representante da Secretaria Municipal do Planejamento, e ou/ Secretária de Obras.
IV- Clarice Monteiro dos Anjos representante da Secretaria Municipal de Assistência Social e Cidadania.

Art. 2º - Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Keycianne Evelynne de Sousa Godoi Luz
Presidente do CMDPI de Colorado/PR

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA
OURIZONA - PARANÁ
RESOLUÇÃO Nº 05

SÚMULA: Dispõe sobre a composição da Mesa Diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência.

Considerando a deliberação da plenária realizada em Reunião Ordinária realizada em 22/01/2025,

O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, no uso de suas atribuições que lhe confere a Lei Municipal nº 1.145 de 18/12/2023;

RESOLVE:

Art. 1º - Pela substituição da Mesa Diretora do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência - CMDPCD em virtude de vaga do cargo de Presidente e Vice-Presidente, para mandato de 01 (um) ano, garantindo a alternância entre os segmentos da Sociedade Civil e Governo;

Art. 2º - A mesa diretora ficará composta da seguinte forma:

- I - Presidente: Terezinha Correia Maciel Barbosa - Representação Governamental da Secretaria Municipal de Assistência Social;
II - Vice-presidente: Jean Carlos do Carmo Rosada - Representante usuário;
III - Secretária Executiva: Daniell Cristina de Souza.

Art. 3º - Esta publicação entra em vigor na data de sua publicação.

Ourizona, 22 de janeiro de 2025.
Terezinha Correia Maciel Barbosa
PRESIDENTE

JORNAL REGIONAL Desde 1960

Fundado em 03 de Abril de 1960
Editado por Del Grossi & Cia Ltda - EPP
CNPJ: 79.989.505/0001-80
NOVA ESPERANÇA, Rua Lord Lovat, nº 521, Fundado em 03/04/1960
COLORADO, Rua Deputado Branco Mendes, nº 549, Fundado em 25/12/1976

- Redação e Publicidade -
Fone/WhatsApp: 44 | 3252-1177
E-Mail: editais@oregionaljournal.com.br
Site: www.oregionaljournal.com.br

Empresas que incentivam a leitura e a informação.
Retire seu exemplar gratuitamente nos estabelecimentos:

- Ângulo Panificadora União
Atalaia Distribuição Avulsas Colorado
Distribuição Avulsas Distrito de Alto Alegre
Sub-Prefeitura Cruzeiro do Sul
Distribuição Avulsas Florai
Panificadora Doce dos Anjos
Distribuição Avulsas Auto Posto Florai
Flórida Distribuição Avulsas Inajá
Farmácia Santa Inês
Panificadora Nossa Senhora Aparecida
Itaguajú Supermercado Pontal
Quitanda do Marreta
Jardin Olinda
Panificadora Doce Sabor
Paguipoko Supermercado Mandaguacu
Distribuição Avulsas Shopping KILEGAL
Marinág
Banca Esportiva
Banca Cabeceira
Nossa Senhora das Graças Distribuição Avulsas
Nova Esperança
A Charcutaria
Panificadora Cook
Auto Posto Sede Alvorada II
Panificadora A Predileta
Nova Líder Pastelaria
Panificadora A Preferida
Ourizona Mercado Bandeirantes
Panificadora e Confeitaria Doce Pão
Mercado Vieira
Mercearia Nossa Senhora Aparecida
Paracitity
Itália Panificadora Paranaopoma
Auto Posto Paraná
Panificadora Evangelista
Presidente Castelo Branco
Loterias Faraoni
Santo Inácio
Açougue São José
Restaurante e Lanchonete 'O Costelão'
Auto Posto Santa Inês
Panificadora Cantinho do Pão
São Jorge do Ivai
Auto Posto Forini
Studio Mec Foto e Vídeo
Farmácia Farmadin
Uniflor
Distribuição Avulsas
Distrito de Fiorópolis

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RESULTADO PRELIMINAR - PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 01/2025
PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA

PROFESSOR DE LÍNGUA ESTRANGEIRA (INGLÊS)

EDUCADOR INFANTIL - 40H

EDUCADOR INFANTIL - 40H (continued)

PROFESSOR - 20H

PROFESSOR - 20H (continued)

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
RESULTADO PRELIMINAR - PROCESSO SELETIVO PÚBLICO SIMPLIFICADO Nº 01/2025
PROFESSOR - 20H

PROFESSOR - 20H (continued)

PROFESSOR - 20H (continued)

THAMIRES PALOMBO TAMBURI FRANCO
Secretária Municipal de Educação

ALESSANDRA DA COSTA NASCIMENTO
Presidente da Comissão

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAI
ESTADO DO PARANÁ
Paço Municipal Dr. Raul Martins

PLANO DE TRABALHO - 2025
VERIFICAÇÕES
Agenda de Obrigações
Relatório do Controle Interno (exercício 2024) Poder Executivo
Relatório do Controle Interno (exercício 2024) Poder Legislativo
Relatório do Controle Interno (exercício 2024) Autarquia
Orientações e Acompanhamentos
Conselhos Municipais

São Jorge do Ivaí - PR, em 27 de janeiro de 2025.

SIDNEI PEREIRA GOULART JÚNIOR
Secretário Municipal de Controle Interno

Prefeitura do Município de Mandaguçu
ESTADO DO PARANÁ
Povo Municipal "Mito Yara"
Rua Humberto Brás, 170 - Centro - CEP: 87.970-000
CNPJ: 06.890.903/20-9

DECRETO Nº 9327/2025

O Senhor José Roberto Mendes, Prefeito Municipal de Mandaguçu, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a Senhora Eliosa Sella de Paula, a partir de 01 de janeiro de 2025, no cargo de provimento em comissão de Diretora de Vigilância em Saúde.

Art. 2º Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Mandaguçu/PR, 27 de janeiro de 2025.

José Roberto Mendes
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ: 75.731.034/0001-55
Departamento Municipal de Agricultura, Meio Ambiente e Desenvolvimento Rural

PORTARIA Nº 004/2025 DE 24 DE JANEIRO DE 2025

SÚMULA: Designa coordenador, secretário e diretor operacional para serem nomeados membros da Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil - COMPECDE do Município de Cruzeiro do Sul.

MARCOS CÉSAR SUGIGAN, Prefeito Municipal, de Cruzeiro do Sul estado do Paraná no uso de suas atribuições legais conferidas pela Lei Orgânica do município, e considerando o Artigo 8º da Lei Federal nº 12.608/2012 e Artigo 7º da Lei Estadual nº 18.519/2015,

RESOLVE:

Artigo 1º - Nomear os membros que constituirão a Coordenadoria Municipal de Proteção e Defesa Civil - COMPECDE, do Município de Cruzeiro do Sul, estado do Paraná, conforme segue:

COORDENADOR MUNICIPAL: Alan Carlos Martelotto, CPF: 089.900319-23;
SECRETÁRIA: Leonardo Alvin de Freitas CPF 062.080.949-33;
DIRETOR OPERACIONAL: Vanderlei Reisno Freires CPF 030.603.269-40.

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor em na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JORGE DUARTE CANTELLE DE CRUZEIRO DO SUL, ESTADO DO PARANÁ - 24 DE JANEIRO DE 2025.

Marcos César Sugigan
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ
ESTADO DO PARANÁ
C.N.P.J. Nº: 76.763.818/0001-47
Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - CEP: 87.670-000 - Fone: (41) 3440-1221 - CNP: 87.670.000-0
www.inaja.pr.gov.br
E-mail: prefeitura@inaja.pr.gov.br

DECRETO Nº 010/2025 de 27 de janeiro de 2025.

"DISPÕE SOBRE A SUBSTITUIÇÃO DE MEMBRO JUNTO AO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE INAJÁ, COMPOSTO ATRAVÉS DO DECRETO Nº 06/2025, de 15 de janeiro de 2025, DAIANE GISELE DE FIQUEIREDO, como membro titular representante GOVERNAMENTAL do segmento da Secretária da Educação, em substituição a LUAN HENRIQUE APARECIDO DOS SANTOS.

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE INAJÁ/PR.
EM 27 DE JANEIRO DE 2025.

JOÃO EDER AGUILAR
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ
ESTADO DO PARANÁ
C.N.P.J. Nº: 76.763.818/0001-47
Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - CEP: 87.670-000 - Fone: (41) 3440-1221 - CNP: 87.670.000-0
www.inaja.pr.gov.br
E-mail: prefeitura@inaja.pr.gov.br

DECRETO Nº 010/2025 de 27 de janeiro de 2025.

"DISPÕE SOBRE A SUBSTITUIÇÃO DE MEMBRO JUNTO AO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE INAJÁ, COMPOSTO ATRAVÉS DO DECRETO Nº 06/2025, de 15 de janeiro de 2025, DAIANE GISELE DE FIQUEIREDO, como membro titular representante GOVERNAMENTAL do segmento da Secretária da Educação, em substituição a LUAN HENRIQUE APARECIDO DOS SANTOS.

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE INAJÁ/PR.
EM 27 DE JANEIRO DE 2025.

JOÃO EDER AGUILAR
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ
ESTADO DO PARANÁ
C.N.P.J. Nº: 76.763.818/0001-47
Av. Antonio Veiga Martins, 80 - Centro - CEP: 87.670-000 - Fone: (41) 3440-1221 - CNP: 87.670.000-0
www.inaja.pr.gov.br
E-mail: prefeitura@inaja.pr.gov.br

DECRETO Nº 010/2025 de 27 de janeiro de 2025.

"DISPÕE SOBRE A SUBSTITUIÇÃO DE MEMBRO JUNTO AO CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DE INAJÁ, COMPOSTO ATRAVÉS DO DECRETO Nº 06/2025, de 15 de janeiro de 2025, DAIANE GISELE DE FIQUEIREDO, como membro titular representante GOVERNAMENTAL do segmento da Secretária da Educação, em substituição a LUAN HENRIQUE APARECIDO DOS SANTOS.

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE INAJÁ/PR.
EM 27 DE JANEIRO DE 2025.

JOÃO EDER AGUILAR
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ
ESTADO DO PARANÁ
C.N.P.J. Nº: 76.763.818/0001-47
Av. Antonio Veiga Martins, 80 - CEP: 87.670-000 - Telefex (41) 3440-1221

DECRETO Nº 11/2025, DE 27 DE JANEIRO DE 2025.

SÚMULA: Decreta Luto Oficial e Ponto Facultativo nas repartições públicas do Município.

João Eder Aguilár, Prefeito Municipal de Inajá, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe são conferidas por Lei, e tendo em vista o falecimento do Sr. Farid Antonio Selen, pioneiro e membro de família tradicional deste município,

DECRETA:

Art. 1º - Luto Oficial e Ponto Facultativo nas repartições públicas do Município no dia de hoje, 27 de janeiro de 2025 até o término das cerimônias de sepultamento.

Art. 2º - Os serviços considerados essenciais não serão interrompidos, devendo estes serem prestados segundo a necessidade de cada caso.

Art. 3º - Este Decreto entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE INAJÁ, ESTADO DO PARANÁ.
GABINETE DO PREFEITO
EM 27 DE JANEIRO DE 2025.

JOÃO EDER AGUILAR
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANAPOEMA
Estado do Paraná
CNPJ nº 76.970.391/0001-39

AUTORIZAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO
Dispensa de Licitação n.º 02/2025

AUTORIZO a contratação direta por dispensa de licitação, conforme detalhamento:

CONTRATANTE	MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA CNPJ nº 76.970.391/0001-39
CONTRATO	Pessoa Jurídica - Razão Social: CLÍNICA MIRANDA & LIMA LTDA nº 25.287.920/0001-63
OBJETO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE PSICOLOGIA (POR MEIO DO MÉTODO ABA).
VALOR ESTIMADO	R\$ 18.720,00 (dezoito mil, setecentos e vinte reais).
FUNDAMENTO DA DISPENSA	Art. 75, II, da Lei Federal nº 14.133/21.
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	Red: 228.05.009.10.301.0048.2.224.3.3.90.39.00.0

PUBLICAR-SE

Paranapoema-PR, aos 27 de janeiro de 2025.

Sidnei Frazatto
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROZONA
Rua Bela Vista, nº 1014 - Centro - CEP: 87.170-000 - CNPJ: 76.282.672/0001-07
E-mail: @ourozona.pr.gov.br - Fone: (44) 3278-1592
Departamento de Recursos Humanos

DECRETO Nº 61/2025

SÚMULA - Nomeia a Sr. Andriela Cristina Pires como Secretária Municipal de Saúde.

O Senhor JANILSON MARCOS DONASAN Prefeito do Município de Ourozona, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e, de conformidade com as disposições contidas na Lei nº 711/2011, de 15 de julho de 2011 e suas alterações;

CONSIDERANDO a Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, que dispõe sobre a Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), em seu art. 5º, inciso I;

DECRETA

Art. 1º Fica nomeado a Sr. Andriela Cristina Pires, portadora do CPF nº 888.479-9, para o exercício do cargo de provimento em comissão de Secretária Municipal de Saúde, símbolo CC 1, a partir de 27 de janeiro de 2025.

Art. 2º Para o exercício do referido cargo o servidor receberá os vencimentos de conformidade com os valores fixados no ANEXO VI, da Lei Municipal nº 711/2011, devidamente atualizados.

Art. 3º Este Decreto entra em vigor a partir desta data, revogadas as disposições em contrário.

EDIFÍCIO DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE OUROZONA, AOS 27 DIAS DO MÊS DE JANEIRO DE 2025.

JANILSON MARCOS DONASAN
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROZONA
E-mail: licitacao@ourozona.pr.gov.br - CNPJ: 76.282.672/0001-07
Rua Bela Vista, 1014 - Fone: (44) 3278-1592 / 3278-1592 - Fax: (44) 98808-2630
Cep: 87.170-000 - Ourozona - Paraná

EXTRATO DE TERMO ADITIVO Nº 02
CONTRATO Nº 08/2023

Contratante: MUNICÍPIO DE OUROZONA-PR

Contratada: COPPINI & CIA.LTDA.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO ANUAL DO SISTEMA PARA CÁLCULOS DE APOSTADORIAS E PENSOES - SICAP WEB.

Objeto: O presente termo tem por objetivo atualizar a averça original a fim de promover a prorrogação do prazo de vigência contratual por mais 12 (doze) meses e, promover o reajuste monetário no importe de 4,84% sobre o valor atualizado da proposta inicial da CONTRATADA.

Fundamentação legal: art. 75, III, a da Lei nº 14.133/21.

Data da Assinatura: 27 de janeiro de 2025.

Foro: Comarca de Mandaguçu - PR

Orurozona-PR, 27 de janeiro de 2025.

JANILSON MARCOS DONASAN
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROZONA
CNPJ: 76.282.672/0001-07
Rua Bela Vista, 1014 - Fone: (44) 3278-1592 - Fax: (44) 3278-1270
Cep: 87.170-000 - Ourozona - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 09/2025
DISPENSA 06/2025-PMO

Contratante: MUNICÍPIO DE OUROZONA-PR
Contratada: INGA PUBLICA SOLUCOES EM INFORMATICA.LTDA.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM, MANUTENÇÃO TÉCNICA, TREINAMENTO E SUPORTE DE WEB SITE RESPONSIVO E PERSONALIZADO PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROZONA.

Duração: 12 (doze) meses.
Valor: R\$ 6.000,00 (Seis mil reais).

Fundamentação Legal: art. 75, II da Lei 14.133/21.

Data da Assinatura: 27 de janeiro de 2025.

Orurozona-PR, 27 de janeiro de 2025.

JANILSON MARCOS DONASAN
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROZONA
CNPJ: 76.282.672/0001-07
Rua Bela Vista, 1014 - Fone: (44) 3278-1592 - Fax: (44) 3278-1270
Cep: 87.170-000 - Ourozona - Paraná

EXTRATO DE CONTRATO Nº 09/2025
DISPENSA 07/2025-PMO

Contratante: MUNICÍPIO DE OUROZONA-PR
Contratada: EDUARDO SOUZA DE OLIVEIRA 0413057780.

Objeto: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS PERSIANAS PARA O PAÇO MUNICIPAL.

Duração: 31/12/2025.
Valor: R\$ 10.499,97 (Dez mil quatrocentos e noventa e nove reais e noventa e sete centavos).

Fundamentação Legal: art. 75, II da Lei 14.133/21.

Data da Assinatura: 27 de janeiro de 2025.

Orurozona-PR, 27 de janeiro de 2025.

JANILSON MARCOS DONASAN
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROZONA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO
CNPJ: 27.176.900-000 - Paraná
CNPJ: 76.282.672/0001-07

PORTARIA Nº 07, DE 23 DE JANEIRO DE 2025.

Designa fiscal de contrato administrativo e dá outras providências.

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO artigo 117 da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, que estabelece que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados.

DECIDE:

Art. 1º Designar a servidora Beatriz Alini Rosini Buzzato, função Diretora da Divisão de Recursos Humanos para atuar como fiscal do contrato administrativo e suas respectivas adições, vinculados ao processo administrativo referente a Contratação de empresa especializada para instalação e aquisição de cortinas Persianas para o Paço Municipal - Antônio Szepczak.

Art. 2º São atribuições do fiscal de contrato, dentre outras necessárias à boa prática administrativa e ao cumprimento das normas legais:

I - Ter conhecimento prévio de sua competência e atuação;

II - A verificação da correta execução do objeto contratual, em seu aspecto quantitativo e qualitativo, bem como o atendimento às normas regulamentares aplicáveis ao objeto contratado.

III - Ter pleno conhecimento dos termos contratuais que irá fiscalizar, principalmente de suas cláusulas, assim como das condições constantes do edital e seus anexos, com vistas a identificar as obrigações in concreto tanto da administração contratante quanto da contratada;

Art. 4º Ficam revogadas as disposições contrárias.

Orurozona, 22 de janeiro de 2025

VINÍCIUS ROSADA
Secretário Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROZONA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO
CNPJ: 27.176.900-000 - Paraná
CNPJ: 76.282.672/0001-07

PORTARIA Nº 08, DE 23 DE JANEIRO DE 2025.

Designa fiscal de contrato administrativo e dá outras providências.

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO artigo 117 da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, que estabelece que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados.

DECIDE:

Art. 1º Designar a servidora Laila Deniz dos Santos Cavichio, função Chefe da Seção de Administração para atuar como fiscal do contrato administrativo e suas respectivas adições, vinculados ao processo administrativo referente a Contratação de empresa especializada para instalação e aquisição de cortinas Persianas para o Paço Municipal - Antônio Szepczak.

Art. 2º São atribuições do fiscal de contrato, dentre outras necessárias à boa prática administrativa e ao cumprimento das normas legais:

I - Ter conhecimento prévio de sua competência e atuação;

II - A verificação da correta execução do objeto contratual, em seu aspecto quantitativo e qualitativo, bem como o atendimento às normas regulamentares aplicáveis ao objeto contratado.

III - Ter pleno conhecimento dos termos contratuais que irá fiscalizar, principalmente de suas cláusulas, assim como das condições constantes do edital e seus anexos, com vistas a identificar as obrigações in concreto tanto da administração contratante quanto da contratada;

Art. 4º Ficam revogadas as disposições contrárias.

Orurozona, 23 de janeiro de 2025

VINÍCIUS ROSADA
Secretário Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROZONA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO
CNPJ: 27.176.900-000 - Paraná
CNPJ: 76.282.672/0001-07

PORTARIA Nº 08, DE 23 DE JANEIRO DE 2025.

Designa fiscal de contrato administrativo e dá outras providências.

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO artigo 117 da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, que estabelece que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados.

DECIDE:

Art. 1º Designar a servidora Laila Deniz dos Santos Cavichio, função Chefe da Seção de Administração para atuar como fiscal do contrato administrativo e suas respectivas adições, vinculados ao processo administrativo referente a Contratação de empresa especializada para instalação e aquisição de cortinas Persianas para o Paço Municipal - Antônio Szepczak.

Art. 2º São atribuições do fiscal de contrato, dentre outras necessárias à boa prática administrativa e ao cumprimento das normas legais:

I - Ter conhecimento prévio de sua competência e atuação;

II - A verificação da correta execução do objeto contratual, em seu aspecto quantitativo e qualitativo, bem como o atendimento às normas regulamentares aplicáveis ao objeto contratado.

III - Ter pleno conhecimento dos termos contratuais que irá fiscalizar, principalmente de suas cláusulas, assim como das condições constantes do edital e seus anexos, com vistas a identificar as obrigações in concreto tanto da administração contratante quanto da contratada;

Art. 4º Ficam revogadas as disposições contrárias.

Orurozona, 23 de janeiro de 2025

VINÍCIUS ROSADA
Secretário Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROZONA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO
CNPJ: 27.176.900-000 - Paraná
CNPJ: 76.282.672/0001-07

PORTARIA Nº 08, DE 23 DE JANEIRO DE 2025.

Designa fiscal de contrato administrativo e dá outras providências.

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO artigo 117 da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, que estabelece que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados.

DECIDE:

Art. 1º Designar a servidora Laila Deniz dos Santos Cavichio, função Chefe da Seção de Administração para atuar como fiscal do contrato administrativo e suas respectivas adições, vinculados ao processo administrativo referente a Contratação de empresa especializada para instalação e aquisição de cortinas Persianas para o Paço Municipal - Antônio Szepczak.

Art. 2º São atribuições do fiscal de contrato, dentre outras necessárias à boa prática administrativa e ao cumprimento das normas legais:

I - Ter conhecimento prévio de sua competência e atuação;

II - A verificação da correta execução do objeto contratual, em seu aspecto quantitativo e qualitativo, bem como o atendimento às normas regulamentares aplicáveis ao objeto contratado.

III - Ter pleno conhecimento dos termos contratuais que irá fiscalizar, principalmente de suas cláusulas, assim como das condições constantes do edital e seus anexos, com vistas a identificar as obrigações in concreto tanto da administração contratante quanto da contratada;

Art. 4º Ficam revogadas as disposições contrárias.

Orurozona, 23 de janeiro de 2025

VINÍCIUS ROSADA
Secretário Municipal de Administração

PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROZONA
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO
CNPJ: 27.176.900-000 - Paraná
CNPJ: 76.282.672/0001-07

PORTARIA Nº 08, DE 23 DE JANEIRO DE 2025.

Designa fiscal de contrato administrativo e dá outras providências.

O Secretário Municipal de Desenvolvimento Econômico, no uso de suas atribuições legais e,

CONSIDERANDO artigo 117 da Lei nº 14.133 de 01 de abril de 2021, que estabelece que a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por 1 (um) ou mais fiscais do contrato, representantes da Administração especialmente designados.

DECIDE:

Art. 1º Designar a servidora Laila Deniz dos Santos Cavichio, função Chefe da Seção de Administração para atuar como fiscal do contrato administrativo e suas respectivas adições, vinculados ao processo administrativo referente a Contratação de empresa especializada para instalação e aquisição de cortinas Persianas para o Paço Municipal - Antônio Szepczak.

Art. 2º São atribuições do fiscal de contrato, dentre outras necessárias à boa prática administrativa e ao cumprimento das normas legais:

I - Ter conhecimento prévio de sua competência e atuação;

II - A verificação da correta execução do objeto contratual, em seu aspecto quantitativo e qualitativo, bem como o atendimento às normas regulamentares aplicáveis ao objeto contratado.

III - Ter pleno conhecimento dos termos contratuais que irá fiscalizar, principalmente de suas cláusulas, assim como das condições constantes do edital e seus anexos, com vistas a identificar as obrigações in concreto tanto da administração contratante quanto da contratada;

Art. 4º Ficam revogadas as disposições contrárias.

Orurozona, 23 de janeiro de 2025

VINÍCIUS ROSADA
Secretário Municipal de Administração

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROZONA
Rua Bela Vista, 1014 - Centro - CEP: 87.170-000 - Fone: (44) 3278-1592
CNPJ: 76.282.672/0001-07

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 60/2025

Processo Administrativo: 17/2025
Data do Processo: 24/01/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021, Art. 75, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

a) Nr. Processo: 17/2025 - DL
b) Nr. Licitação: 60/2025 - DL
c) Modalidade: Dispensa de Licitação
d) Data de Homologação: 27/01/2025
e) Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM, MANUTENÇÃO TÉCNICA, TREINAMENTO E SUPORTE DE WEB SITE RESPONSIVO E PERSONALIZADO PARA A PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROZONA.

Participante: INGA PUBLICA SOLUCOES EM INFORMATICA.LTDA.

Item	Descrição	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	MANUTENÇÃO DE SITE DA PREFEITURA	12,500	SMS	8.000,00	6.000,00
Total do Participante:					6.000,00
Total Geral:					6.000,00

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Manutenção da Administração geral	03.004.04.122.0003.2053.3.30.40.00	R\$ 6.000,00

Orurozona, 27 de janeiro de 2025

Assinatura do Responsável

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROZONA
Rua Bela Vista, 1014 - Centro - CEP: 87.170-000 - Fone: (44) 3278-1592
CNPJ: 76.282.672/0001-07

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 70/2025

Processo Administrativo: 18/2025
Data do Processo: 24/01/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021, Art. 75, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

a) Nr. Processo: 18/2025
b) Nr. Licitação: 70/2025 - DL
c) Modalidade: Dispensa de Licitação
d) Data de Homologação: 27/01/2025
e) Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS PERSIANAS PARA O PAÇO MUNICIPAL.

Participante: EDUARDO SOUZA DE OLIVEIRA 0413057780

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	TRANSPASSANDO 120CM DE CADA LADO, INSTALAÇÃO INCLUSA.	150	M	10.499,97	10.499,97
Total do Participante:					10.499,97
Total Geral:					10.499,97

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Manutenção da Administração geral	03.004.04.122.0003.2053.3.30.40.00	R\$ 10.499,97

Orurozona, 27 de Janeiro de 2025

Assinatura do Responsável

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE OUROZONA
Rua Bela Vista, 1014 - Centro - CEP: 87.170-000 - Fone: (44) 3278-1592
CNPJ: 76.282.672/0001-07

DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº: 70/2025

Processo Administrativo: 18/2025
Data do Processo: 24/01/2025

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO E ADJUDICAÇÃO DE PROCESSO LICITATÓRIO

O(a) responsável desta entidade, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor, especialmente pela Lei 14.133/2021, Art. 75, II e alterações posteriores, a vista do parecer conclusivo exarado pela Comissão de Licitação, resolve:

01 - Homologar e Adjudicar a presente Licitação nestes termos:

a) Nr. Processo: 18/2025
b) Nr. Licitação: 70/2025 - DL
c) Modalidade: Dispensa de Licitação
d) Data de Homologação: 27/01/2025
e) Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE CORTINAS PERSIANAS PARA O PAÇO MUNICIPAL.

Participante: EDUARDO SOUZA DE OLIVEIRA 0413057780

Item	Especificação	Qtd.	Unidade	Valor Unitário	Valor Total
1	TRANSPASSANDO 120CM DE CADA LADO, INSTALAÇÃO INCLUSA.	150	M	10.499,97	10.499,97
Total do Participante:					10.499,97
Total Geral:					10.499,97

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Despesa	Dotação	Valor Estimado
Manutenção da Administração geral	03.004.04.122.0003.2053.3.30.40.00	R\$ 10.499,97

Orurozona, 27 de Janeiro de 2025

Assinatura do Responsável

PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANACITY
CNPJ: 76.970.334/0001-90
Rua Pedro Paulo Venerio, 1022 - Centro - Paranacity
CNPJ: 76.970.334/0001-90

PORTARIA Nº 04/2025

JOSE CLAUDIO BATISTA, Prefeito do Município de Paranacity, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

CONCEDER, férias aos funcionários abaixo relacionados:

Funcionário	cargo	período
Ana Paula Romano	Técnico em Enfermagem	06/01/25 a 04/02/25
André Luiz Moran	Engenheiro Agrônomo	02/01/25 a 31/01/25
André Luiz Moran Filho	Motorista	30/12/24 a 29/01/25
Andressa Carla Brasil S Fassina	Aux. de Serviços Gerais	02/01/25 a 31/01/25
Claudia Fujimori	Agente Comunitário de Saúde	13/01/25 a 11/02/25
Clóvis Cley Barbosa	Agente Combate a Endemias	06/01/25 a 04/02/25
Eliane da Silva Moreira	Agente Comunitário Saúde	06/01/25 a 04/02/25
Elizabeth Menezes Xavier de Souza	Agente Comunitário Saúde	13/01/25 a 11/02/25
Elizete de Oliveira Nepomuceno	operário	02/01/25 a 01/02/25
Evilaine de Carvalho Ferraz	Farmacêutico	06/01/25 a 04/02/25
Fabio Gonçalves Rosa	Motorista	16/12/24 a 14/01/25
Gilberto Gil	Auxiliar Administrativo	06/01/25 a 04/02/25
Giuliano Juliano de Souza	Auxiliar Administrativo	27/12/24 a 25/01/25
Cláudia Aparecida dos Santos	Agente Comunitário Saúde	02/01/25 a 31/01/25
Melânia	Motorista	01/01/25 a 30/01/25
Ízabel Cristina Galdino	Auxiliar Administrativo	02/01/25 a 31/01/25
Joyce Juliany Nunes	Auxiliar Administrativo	06/01/25 a 04/02/25
Liobino Xavier Prates	operário	06/01/25 a 05/02/25
Lucimar Batista	Farmacêutico	13/01/25 a 11/02/25
Luiz Roberto da Silva	Assistente Administrativo	06/01/25 a 04/02/25
Macon Germano dos Santos	Mecânico	13/01/25 a 11/02/25
Marcia Rodrigues dos Santos	Enfermagem	06/01/25 a 04/02/25
Maria Aparecida da Silva	Aux. De Serviços gerais	06/01/25 a 04/02/25
Marta de Lourdes Andrade	Auxiliar Administrativo	02/01/25 a 31/01/25
Natalia Oswald Curlette de Holanda	Dentista	02/01/25 a 31/01/25
Patricia Zanoli	Enfermeiro	13/01/25 a 11/02/25
Rosiane Alvim Gomes	Agente Comunitário Saúde	06/01/25 a 04/02/25

02 - Autorizar a emissão da(s) nota(s) de empenho correspondente(s):

Descrição da Des

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 76.731.034/0001-55
Gabinete do Prefeito

DECRETO Nº 029/2025 DE 27 DE JANEIRO DE 2025

SÚMULA: Nomeia a servidora Nateli Ramos Moura para ocupar a função de Chefe da Divisão de Contabilidade, e dá outras providências.

MARCOS CÉSAR SUGIGAN, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, na forma prevista na Lei Municipal nº 329/2020 de 19 de Março de 2020, e amparado pelo Art. 37, inciso II, da Constituição Federal,

DECRETA:

Art. 1º - Fica nomeada NATIELY RAMOS MOURA, servidora pública municipal, lotada no cargo do Auxiliar Administrativo, matrícula funcional nº 1519, para ocupar a função de Chefe da Divisão de Contabilidade, símbolo CC3, tendo seus efeitos retroativos a 1º de janeiro de 2025.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogando os efeitos do Decreto nº 013/2025 de 01 de Janeiro de 2025 e demais disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JORGE DUARTE CANTELLE DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ, 27 DE JANEIRO DE 2025.

Marcos César Sugigan
- PREFEITO MUNICIPAL -

ESTADO DO PARANÁ - PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL
Departamento de Licitações e Contratos
GESTÃO 2025/2028
FLS LICITAÇÃO

EXTRATO DO 1º TERMO ADITIVO - PRAZO
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 068/2024
CONTRATO Nº 012/2024

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL, endereço à Av. Dr. Gastão Vidigal nº 590, Centro, inscrita sob o CNPJ nº 75.731.034/0001-55, representada neste ato pelo Senhor MARCOS CÉSAR SUGIGAN.

CONTRATADO: OK DENTAL COMÉRCIO DE MATERIAIS ODONTOLÓGICOS E HOSPITALAR LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 23.460.299/0001-62, com sede Avenida Atlântica, 2186, Bairro Jardim Três Marias, CEP: 04.772-000, São Paulo - SP, Telefone: (11) 97096-5309, E-mail: hi@okdental.com.br, neste ato representado por Patrícia Barbosa, portadora do RG nº 239248-73-588-SP e CPF nº 176.109.378-61.

OBJETO: O objeto do presente instrumento é contratação de Empresa para aquisição de materiais de uso odontológico ao departamento municipal saúde.

DA PRORROGAÇÃO E VIGÊNCIA: O presente termo aditivo tem por objeto a prorrogação do prazo de vigência do Contrato nº 012/2024, por mais 12 (doze) meses, a partir de 21/02/2025 até 21/02/2026, podendo ser prorrogado sucessivamente, respeitada a vigência máxima decenal, nas formas da Lei nº 14.133, de 2021.

DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente termo aditivo de prorrogação de prazo tem fundamentação legal de acordo com o artigo nº 107, da Lei 14.133/21.

DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas e consolidadas, em todos os seus termos, cláusulas e condições, as disposições contratuais originais no que não tiverem sido retificadas, alteradas ou modificadas pelo presente Termo Aditivo, que faz parte integrante e insupersável do contrato.

DO FÓRUM: Fica eleito o Foro da Comarca de Paranacity/PR para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo Aditivo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação.

Cruzeiro do Sul, PR, 27 de janeiro de 2025.

MARCOS CÉSAR SUGIGAN
PREFEITO MUNICIPAL
FLS LICITAÇÃO

ESTADO DO PARANÁ - PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL
Departamento de Licitações e Contratos
GESTÃO 2025/2028

1º TERMO ADITIVO - SUPRESSÃO DE VALOR
TOMADA DE PREÇOS Nº 008/2023
CONTRATO Nº 002/2023

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL, endereço à Av. Dr. Gastão Vidigal nº 590, Centro, inscrita sob o CNPJ nº 75.731.034/0001-55 representada neste ato pelo Senhor MARCOS CÉSAR SUGIGAN.

CONTRATADO: VS ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA-EMP, CNPJ 36.238.519/0001-50, localizada na R. Mário Alves de Carvalho, 889, Jardim Santos Dumont, Cep: 87.706-041, Paranavai - Estado do Paraná, a seguir denominada CONTRATADA, representada por Douglas Hemerson Valente, portador da cédula de identidade R.O. n.º 9.528.891-4/SESP/PR, inscrito no CPF sob n.º 045.275.149-70, residente na Rua Alvaro Silva Azeredo, 1345, Jd Ipê - Paranavai-Paraná- Cep: 87.707-2455.

OBJETO: construção de praça no Jardim Paraito, com execução de calçamento, paisagismo, instalação de bancos, execução de área para instalação de ATU, quadra de areia e execução de caixa de areia com instalação de brinquedos(parque infantil), construção de praça com a execução de serviços preliminares e administração de obra, instalações elétricas, instalações hidrosanitárias, revestimentos de paredes e pisos, impermeabilizações, pinturas e argamassas, pavimentação e calçamento, paisagismo e equipamentos externos, diversão/impeça, ensaios tecnológicos, equipamentos), área urbanizada: 1.065,00 m2.

DO OBJETO E VALOR: Supressão do item/Totem Metálico, conforme especificação em projeto, com fundação, estrutura revestimento, pintura com epoxida de acabamento pulverizada sobre chapa, e fixação de letras, fornecimento e instalação. O valor representado pelo serviço qual seria realizado, a ser suprimido é de R\$ 5.184,79 (cinco mil cento e oitenta e quatro reais e setenta e nove centavos).

DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente termo de supressão de valor contratual tem fundamentação legal de acordo com o artigo nº 65, I, b, da Lei 8666/93.

DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas e consolidadas, em todos os seus termos, cláusulas e condições, as disposições contratuais originais no que não tiverem sido retificadas, alteradas ou modificadas pelo presente Termo Aditivo, que faz parte integrante e insupersável do contrato.

DO FÓRUM: Fica eleito o Foro da Comarca de Paranacity/PR para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo Aditivo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação.

Cruzeiro do Sul, PR, 27 de janeiro de 2025.

MARCOS CÉSAR SUGIGAN
PREFEITO MUNICIPAL
FLS LICITAÇÃO

ESTADO DO PARANÁ - PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL
Departamento de Licitações e Contratos
GESTÃO 2025/2028

1º TERMO ADITIVO - SUPRESSÃO DE VALOR
TOMADA DE PREÇOS Nº 008/2023
CONTRATO Nº 002/2023

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL, endereço à Av. Dr. Gastão Vidigal nº 590, Centro, inscrita sob o CNPJ nº 75.731.034/0001-55 representada neste ato pelo Senhor MARCOS CÉSAR SUGIGAN.

CONTRATADO: VS ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA-EMP, CNPJ 36.238.519/0001-50, localizada na R. Mário Alves de Carvalho, 889, Jardim Santos Dumont, Cep: 87.706-041, Paranavai - Estado do Paraná, a seguir denominada CONTRATADA, representada por Douglas Hemerson Valente, portador da cédula de identidade R.O. n.º 9.528.891-4/SESP/PR, inscrito no CPF sob n.º 045.275.149-70, residente na Rua Alvaro Silva Azeredo, 1345, Jd Ipê - Paranavai-Paraná- Cep: 87.707-2455.

OBJETO: construção de praça no Jardim Paraito, com execução de calçamento, paisagismo, instalação de bancos, execução de área para instalação de ATU, quadra de areia e execução de caixa de areia com instalação de brinquedos(parque infantil), construção de praça com a execução de serviços preliminares e administração de obra, instalações elétricas, instalações hidrosanitárias, revestimentos de paredes e pisos, impermeabilizações, pinturas e argamassas, pavimentação e calçamento, paisagismo e equipamentos externos, diversão/impeça, ensaios tecnológicos, equipamentos), área urbanizada: 1.065,00 m2.

DO OBJETO E VALOR: Supressão do item/Totem Metálico, conforme especificação em projeto, com fundação, estrutura revestimento, pintura com epoxida de acabamento pulverizada sobre chapa, e fixação de letras, fornecimento e instalação. O valor representado pelo serviço qual seria realizado, a ser suprimido é de R\$ 5.184,79 (cinco mil cento e oitenta e quatro reais e setenta e nove centavos).

DA FUNDAMENTAÇÃO: O presente termo de supressão de valor contratual tem fundamentação legal de acordo com o artigo nº 65, I, b, da Lei 8666/93.

DA RATIFICAÇÃO: Ficam ratificadas e consolidadas, em todos os seus termos, cláusulas e condições, as disposições contratuais originais no que não tiverem sido retificadas, alteradas ou modificadas pelo presente Termo Aditivo, que faz parte integrante e insupersável do contrato.

DO FÓRUM: Fica eleito o Foro da Comarca de Paranacity/PR para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo Aditivo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação.

Cruzeiro do Sul, PR, 27 de janeiro de 2025.

MARCOS CÉSAR SUGIGAN
PREFEITO MUNICIPAL
FLS LICITAÇÃO

ESTADO DO PARANÁ - PODER EXECUTIVO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL
Departamento de Licitações e Contratos
GESTÃO 2025/2028

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO - Nº 629/2024
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 087/2024
TIPO MENOR PREÇO GLOBAL

OPREHEITO MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL/PR comunica aos interessados e participantes do PREGÃO ELETRÔNICO 029/2024, referente à Contratação de empresa especializada para fornecimento de um caminhão coluber de lixo conforme convênio nº 258/2024, junto ao Paranacity. Toma-se pública a HOMOLOGAÇÃO do procedimento licitatório em epígrafe nos termos do Inciso IV do Art. 71 da Lei nº 14.133/2021, conforme proposta vencedora, a (s) empresa (s) abaixo e respectivo (s) valor (es), a saber:

CERTO BRASIL DISTRIBUIDORA LTDA - CNPJ: 54487.914/0001-98, com sede na Rua 164, nº 809, Quadra 19A; Lote 24, Sala 01, Set Aeroporto, CEP: 74075-150, Goiânia - Goiás;

Table with 5 columns: Lote, Marca, Total Adjudicada, Total Orçado, Economia %

O valor total da Adjudicação a empresa CERTO BRASIL DISTRIBUIDORA LTDA é de R\$ 561.000,00 (quinhentos e sessenta e um mil reais).

Cruzeiro do Sul - PR, 27 de janeiro de 2025.

Marcos César Sugigan
Prefeito Municipal

SÃO JORGE DO IVAÍ
PREFEITURA DA CIDADE

PORTARIA Nº 025/2025

O Sr. AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES, Prefeito do Município de São Jorge do Ivai, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Conceder a funcionários abito relacionada. LICENÇA PRÊMIO, de conformidade ao artigo 102, da Lei Municipal nº 38/90.

Table with 4 columns: FUNCIONÁRIO, CARGO, PERÍODO AQUISIÇÃO DE LICENÇA, PERÍODO DE LICENÇA

Registre-se e publique-se.

Paço Municipal Dr. Raul Martins, em 27 de janeiro de 2025.

AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES Assinado de forma digital por AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES:60454091915

AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 76.731.034/0001-55
Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 005/2025 DE 27 DE JANEIRO DE 2025

SÚMULA: Designa a servidora Maria Aparecida Batista para ocupar a função de Coordenadora do Departamento de Contratos e Compras, e dá outras providências.

MARCOS CÉSAR SUGIGAN, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, na forma prevista na Lei Municipal nº 329/2020 de 19 de Março de 2020, e amparado pelo Art. 37, inciso II, da Constituição Federal,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora municipal MARIA APARECIDA BATISTA, lotada no cargo de Zeladora, matrícula funcional nº 819, para ocupar a função de Chefe da Divisão de Contratos e Compras, símbolo CC3, tendo seus efeitos retroativos a 1º de janeiro de 2025.

Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando os efeitos da Portaria nº 056/2022 de 01 de setembro de 2022 e demais disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JORGE DUARTE CANTELLE DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ, 27 DE JANEIRO DE 2025.

Marcos César Sugigan
- PREFEITO MUNICIPAL -

SÃO JORGE DO IVAÍ
PREFEITURA DA CIDADE
DECRETO Nº 070/2025

O Sr. AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES, Prefeito do Município de São Jorge do Ivai, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica exoneração, a partir de 27 de janeiro de 2025, a Sr. DAYANE GRASSI, matrícula nº 724, CPF nº 058.927.189-05, ocupante do cargo de provimento temporário de MOTORISTA - 44 HORAS - PSS.

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Dr. Raul Martins, em 27 de janeiro de 2025.

AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES Assinado de forma digital por AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES:60454091915

AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES Prefeito Municipal

SÃO JORGE DO IVAÍ
PREFEITURA DA CIDADE
DECRETO Nº 071/2025

O Sr. AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES, Prefeito do Município de São Jorge do Ivai, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Art. 1º - Fica exoneração, a pedido, a Sr. SUELI APARECIDA SISTI CRUBELATI, matrícula nº 285, portadora do CPF nº 025.483.849-55, ocupante do cargo de provimento efetivo de PROFESSORA - 20 horas (1º Padrão), a partir de 31 de janeiro de 2025.

Art. 2º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Dr. Raul Martins, em 27 de janeiro de 2025.

AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES Assinado de forma digital por AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES:60454091915

AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES Prefeito Municipal

SÃO JORGE DO IVAÍ
PREFEITURA DA CIDADE
DECRETO Nº 072/2025

O Sr. AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES, Prefeito do Município de São Jorge do Ivai, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Súmula: Nomeia a Sra. LUCIENE DE LIMA PETENUCI SARTORI para o cargo de Diretora de Educação.

O Sr. AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES, Prefeito do Município de São Jorge do Ivai, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas por Lei,

AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES Assinado de forma digital por AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES:60454091915

AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES Prefeito Municipal

SÃO JORGE DO IVAÍ
PREFEITURA DA CIDADE
DECRETO Nº 073/2025

O Sr. AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES, Prefeito do Município de São Jorge do Ivai, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas por Lei,

RESOLVE:

Súmula: Nomeia a Sra. MARIA CRISTINA DE LIMA MARTINEZ FLORES para o cargo Assessor I.

O Sr. AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES, Prefeito do Município de São Jorge do Ivai, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, que lhes são conferidas por Lei,

AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES Assinado de forma digital por AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES:60454091915

AGNALDO CARVALHO GUIMARÃES Prefeito Municipal

SÃO JORGE DO IVAÍ
PREFEITURA DA CIDADE
DECRETO Nº 074/2025

Súmula: Abertura de crédito adicional especial no orçamento vigente, inclusão no PPA 2022-2025 e LDO 2025 para aquisição de um micro-ônibus zero km, objeto da inscrição SEBA nº 452/2024 e dá outras providências.

JOSÉ CLÁUDIO BATISTA, Prefeito Municipal de Paranacity, Estado do Paraná, amparado pela Lei Municipal nº 2.892 de 19/09/2024,

RESOLVE:

Artigo 1º - Abertura de crédito adicional especial no orçamento vigente, para aquisição de um micro-ônibus zero km, objeto da inscrição SEBA nº 452/2024 que habilita os municípios aos Programas Estratégicos da Secretaria de Estado da Saúde - Qualificação de Atenção Primária à Saúde, visando o incentivo financeiro de investimento para o transporte sanitário, na modalidade fundo a fundo, no valor de R\$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais), mediante a inclusão de despesa com as seguintes classificações orçamentárias.

Table with 5 columns: Códigos, Descrição, Valor, Unidade de Medida, Recurso

Artigo 2º - Como recurso para atender a abertura do crédito adicional especial de que trata o artigo anterior, será utilizado o superávit financeiro (art. 43, § 1, inciso I, Lei 4.320/64) no valor de R\$ 450.000,00 (quatrocentos e cinquenta mil reais), conforme descrição abaixo:

Table with 2 columns: Programa / Órgão / Unidade, Valor

Artigo 3º - Fica incluída meta e prioridade na Lei Municipal nº 2.439 de 03/08/2021, que ordena sobre o Plano Plurianual para o quadriênio 2022-2025 e dá outras providências, com a seguinte redação:

Table with 2 columns: Programa / Órgão / Unidade, Valor

Informações por Programas - Objetivos, Ações e Metas

Table with 5 columns: Código da ação, Projeto/Atividade - Ação, Metas 2025 - Valor, Descrição, Valor

Artigo 4º - Fica incluída Meta e Prioridade na Lei Municipal nº 2.579-2024 de 16.08.2024 que ordena sobre as Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025 e dá outras providências, com a seguinte descrição:

Table with 5 columns: Ações, Produto - Unidade de Medida, Meta Física, Meta Financeira, Recurso

Artigo 5º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Adalberto Inocêncio - Paranacity - Estado do Paraná, em 22 de janeiro de 2025.

José Cláudio Batista
PREFEITO MUNICIPAL

PREFEITURA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL
ESTADO DO PARANÁ
CNPJ 76.731.034/0001-55
Gabinete do Prefeito

PORTARIA Nº 006/2025 DE 27 DE JANEIRO DE 2025

SÚMULA: Designa a servidora Joana Estela Mucchio Baruzzi para ocupar a função de Coordenadora de Saúde Bucal, e dá outras providências.

MARCOS CÉSAR SUGIGAN, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ, no uso de suas atribuições legais, na forma prevista na Lei Municipal nº 329/2020 de 19 de Março de 2020, e amparado pelo Art. 37, inciso II, da Constituição Federal,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar a servidora municipal JOANA ESTELA MUCCHIO BARUZZI, lotada no cargo de Enfermeira, matrícula funcional nº 1274, para ocupar a função de Coordenadora de Saúde Bucal, tendo seus efeitos retroativos a 1º de janeiro de 2025.

Art. 2º - Pelo exercício das atividades descritas no Art. 1º, fica concedida Função Gratificada (FG O4-CE/ENF), nos termos do Art. 63 e Anexo VIII da Lei Municipal nº 402/2022.

Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogando os efeitos da Portaria nº 089/2024 de 29 de Novembro de 2024 e demais disposições em contrário.

PAÇO MUNICIPAL PREFEITO JORGE DUARTE CANTELLE DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ, 27 DE JANEIRO DE 2025.

Marcos César Sugigan
- PREFEITO MUNICIPAL -

PARANACITY
PARANÁ - BRASIL
CNPJ Nº 76.731.034/0001-55
RUA PEDRO PAULO VENEZUEZ, 592 - CENTRO - CRUZEIRO DO SUL - PARANÁ - BRASIL

DECRETO Nº 15/2025

Súmula: Abertura de crédito adicional especial no orçamento vigente, inclusão no PPA 2022-2025 e LDO 2025 para aquisição de um veículo zero km e equipamentos agrícolas novos; objetos do Convênio nº 135/2024 celebrado entre o Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento - SEAB e o Município de Paranacity/PR, e dá outras providências.

JOSÉ CLÁUDIO BATISTA, Prefeito Municipal de Paranacity, Estado do Paraná, amparado pela Lei Municipal nº 2.892 de 18/12/2024,

RESOLVE:

Artigo 1º - Abertura de crédito adicional especial no orçamento vigente, para aquisição de um veículo zero km, uma plantadeira e novo plano diretor a ser implementado do tipo toneladas para poda de urucum, objetos do convênio n.º 135-2024 celebrado entre o Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento - SEAB e o Município de Paranacity/PR, e dá outras providências, mediante a inclusão de despesa com a seguinte classificação orçamentária.

Table with 5 columns: Códigos, Descrição, Valor, Unidade de Medida, Recurso

I - Excesso de arrecadação (art. 43, § 1, inciso I, Lei 4.320/64) no valor de R\$ 277.848,00 (duzentos e setenta e sete mil oitocentos e quarenta e oito reais), conforme descrição abaixo:

Table with 2 columns: Programa / Órgão / Unidade, Valor

II - Anulação da dotação orçamentária (art. 43, § 1º, inciso III, Lei 4.320/64) descrita abaixo, no valor de R\$ 42.155,33 (quarenta e dois mil cento e cinquenta e cinco reais e trinta e sete centavos).

Artigo 2º - Fica incluída meta e prioridade na Lei Municipal nº 2.439 de 03/08/2021, que ordena sobre o Plano Plurianual para o quadriênio 2022-2025 e dá outras providências, com a seguinte redação:

Table with 2 columns: Programa / Órgão / Unidade, Valor

Informações por Programas - Objetivos, Ações e Metas

Table with 5 columns: Código da ação, Projeto/Atividade - Ação, Metas 2025 - Valor, Descrição, Valor

Artigo 4º - Fica incluída Meta e Prioridade na Lei Municipal nº 2.579-2024 de 16.08.2024 que ordena sobre as Diretrizes Orçamentárias para o exercício de 2025 e dá outras providências, com a seguinte descrição:

Table with 5 columns: Ações, Produto - Unidade de Medida, Meta Física, Meta Financeira, Recurso

Artigo 5º - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Paço Municipal Adalberto Inocêncio - Paranacity - Estado do Paraná, em 22 de janeiro de 2025.

José Cláudio Batista
PREFEITO MUNICIPAL

PARANACITY
PARANÁ - BRASIL
CNPJ Nº 76.731.034/0001-55
RUA PEDRO PAULO VENEZUEZ, 592 - CENTRO - CRUZEIRO DO SUL - PARANÁ - BRASIL

DECRETO Nº 16/2025

Súmula: Abertura de crédito adicional especial no orçamento vigente, inclusão no PPA 2022-2025 e LDO 2025 para aquisição de 250 toneladas de calcário dolomítico e 250 toneladas de adubo orgânico; objetos do Convênio nº 289/2024 celebrado entre o Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento - SEAB e o Município de Paranacity/PR, e dá outras providências.

JOSÉ CLÁUDIO BATISTA, Prefeito Municipal de Paranacity, Estado do Paraná, amparado pela Lei Municipal nº 2.892 de 18/12/2024,

RESOLVE:

Artigo 1º - Abertura de crédito adicional especial no orçamento vigente, para aquisição de 250 toneladas de calcário dolomítico e 250 toneladas de adubo orgânico; objetos do Convênio nº 289/2024, celebrado entre o Estado do Paraná, por intermédio da Secretaria de Estado da Agricultura e do Abastecimento - SEAB e o Município de Paranacity/PR, e dá outras providências, mediante a inclusão de despesa com a seguinte classificação orçamentária.

Table with 5 columns: Códigos, Descrição, Valor, Unidade de Medida, Recurso

Artigo 2º - Como recurso para atender a abertura do crédito adicional especial de que trata o artigo anterior, será utilizado o seguinte:

ESTADO DO PARANÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL
CNPJ. 01.517.961/0001-30
PORTARIA N° 003/2025 DE 26 DE JANEIRO DE 2025

SÚMULA: Dispõe sobre a reativação de gratificação de Servidor da Câmara Municipal de Cruzeiro do Sul - Estado do Paraná - e dá outras providências.

A **PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ - VEREADORA SILVANA APARECIDA DUTRA VIANA - NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI EM ESPECIAL O DECRETO LEGISLATIVO N° 001/2021 DE 15/01/2021 E O ANEXO V DA RESOLUÇÃO N° 001/2025 DE 24/01/2025,**

RESOLVE

Art. 1° - Reativar a gratificação FG-1, do servidor Giovanni Bernardes da Cunha, ocupante do cargo de Assistente Legislativo, Matrícula nº 16, para exercer a função de Chefe de Divisão de Patrimônio, concomitantemente com as atribuições do seu cargo efetivo.

Art. 2° - As atribuições relacionadas à Divisão de Patrimônio estão elencadas no Anexo Único da presente Portaria e são de responsabilidade do Servidor cumprilas, na íntegra, para o que responderá, consoante ao Art. 37, § 6º da Constituição Federal do Brasil de 1988:

As pessoas jurídicas de direito público e as de direito privado prestadoras de serviços públicos responderão pelos danos que seus agentes, nessa qualidade, causarem a terceiros, assegurado o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa.

Art. 3° - A presente Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de Janeiro de 2025.

SALA DE SÊSSES VEREADOR CELTO RASVAIHER DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ - EM 26 DE JANEIRO DE 2025.

Silvana Aparecida Dutra Viana
- PRESIDENTE -

PORTARIA N° 003/2025 DE 26 DE JANEIRO DE 2025
ANEXO ÚNICO
DAS ATRIBUIÇÕES DA DIVISÃO DE PATRIMÔNIO

SÃO ATRIBUIÇÕES DA DIVISÃO DE PATRIMÔNIO

- I - coordenar, orientar e efetivar as atividades de cadastramento e tombamento dos bens patrimoniais, bem como manter o registro de distribuição;
- II - orientar e promover a avaliação, depreciação e realocação dos bens móveis e imóveis no âmbito do Poder Legislativo, para fins de uso, controle e registros e outras finalidades de interesse público;
- III - manter atualizado o registro dos bens móveis e imóveis do Poder Legislativo Municipal;
- IV - realizar verificação sob responsabilidade dos diversos setores quanto à mudança de responsabilidade;
- V - comunicar ao Diretor do Departamento de Administração e Finanças e/ou tomar as providências cabíveis no caso de irregularidades constatadas;
- VI - realizar inspeção e propor a transferência ao Poder Executivo dos bens móveis inservíveis ou de recuperação antieconômica;
- VII - realizar o inventário anual dos bens patrimoniais da Câmara Municipal;
- VIII - examinar, conferir e receber o material adquirido de acordo com as notas de empenho, podendo, quando for o caso, solicitar o exame dos setores técnicos requisitantes ou especializadas;
- IX - exercer outras atividades correlatas.

SALA DE SÊSSES VEREADOR CELTO RASVAIHER DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ - EM 26 DE JANEIRO DE 2025.

Silvana Aparecida Dutra Viana
- PRESIDENTE -

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ
Estado do Paraná
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283
CNPJ 76.970.399/0001-03 - www.itaguajepi.pr.gov.br

Edital de Processo Seletivo n° 003/2024 - D (1ª CONVOCAÇÃO)

O Prefeito Municipal de Itaguajé, estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e,

CONSIDERANDO a necessidade de aspirar vagas do quadro efetivo por um período de tempo determinado, conforme solicitação e justificativa da Secretária Municipal de Educação, Cultura e Esportes, Secretária Municipal de Assistência Social e Cidadania, Secretária Municipal de Saúde, desta municipalidade;

CONSIDERANDO a aprovação dos abalao relacionados no Processo Seletivo Simplificado, aberto e divulgado pelo Edital 003/2024 de 19/12/2024, divulgação dos resultados através do Edital 003/2024 - C em 22/01/2025 e homologação do Resultado Final através do Decreto n° 032/2025;

RESOLVE

Art. 01º CONVOCAR os candidatos aprovados no Processo Seletivo Simplificado, abaixo relacionados, para comparecer no Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal, nesta cidade, até o dia 11/02/2025, no horário das 08:00 às 17:00 horas, para manifestar seu interesse ou não na nomeação e apresentação dos Exames Médicos solicitados para fins de realizar a verificação admissional.

CARGO	Classificação	Exames Médicos para Avaliação Médica Adicional
PROFESSOR 20H Marcela Caltuqo Mathias	1ª	ATESTADO MÉDICO DE APTOID. FISICA E MENTAL
Fátima Aparecida Skiba	2ª	ATESTADO MÉDICO DE APTOID. FISICA E MENTAL
Silvana Neves de Macedo	3ª	ATESTADO MÉDICO DE APTOID. FISICA E MENTAL
Andréia Campos de Oliveira	4ª	ATESTADO MÉDICO DE APTOID. FISICA E MENTAL
Gésica de Freitas Dias dos Santos	5ª	ATESTADO MÉDICO DE APTOID. FISICA E MENTAL
Rita de Cássia Barbosa De Carvalho Lúci	6ª	ATESTADO MÉDICO DE APTOID. FISICA E MENTAL
Estelina Pereira de Melo Conceição	7ª	ATESTADO MÉDICO DE APTOID. FISICA E MENTAL
Tatiana Figueiredo Pinatti Garangeiro	8ª	ATESTADO MÉDICO DE APTOID. FISICA E MENTAL
Tatiana Rodrigues Camargo Antunes	9ª	ATESTADO MÉDICO DE APTOID. FISICA E MENTAL
Naila Figueiredo Pinatti	10ª	ATESTADO MÉDICO DE APTOID. FISICA E MENTAL

CARGO	Classificação	Exames Médicos para Avaliação Médica Adicional
ASSISTENTE SOCIAL 30H Pamella Lara Colavite Candido	1ª	ATESTADO MÉDICO DE APTOID. FISICA E MENTAL

CARGO	Classificação	Exames Médicos para Avaliação Médica Adicional
EDUCADOR FÍSICO 20H Giberto Alves Sobrinho	1ª	ATESTADO MÉDICO DE APTOID. FISICA E MENTAL

CARGO	Classificação	Exames Médicos para Avaliação Médica Adicional
PSICOLOGO 20H Tânia Maria da Silva	1ª	ATESTADO MÉDICO DE APTOID. FISICA E MENTAL

CARGO	Classificação	Exames Médicos para Avaliação Médica Adicional
TÉCNICO EM SAÚDE BUCAL 40H Claudia Aparecida Brondani Marques	1ª	ATESTADO MÉDICO DE APTOID. FISICA E MENTAL

Art. 02º Os convocados deverão apresentar os exames médicos e os documentos exigidos pelo Regulamento Especial do Processo Seletivo Simplificado.

Art. 03º A Faltas de apresentação dos exames e os documentos exigidos o não comparecimento na data estipulada será considerado desistência dos Convocados, conforme o conteúdo no Edital de Processo Seletivo Simplificado.

Art. 04º Registrar-se e Publicar-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé
Em 27 de janeiro de 2025.

RENATO FELIX DE SOUZA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ
Estado do Paraná
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283
CNPJ 76.970.399/0001-03 - www.itaguajepi.pr.gov.br

PORTARIA N° 021/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

ESTANDO DE ACORDO com o Termo de Aceite firmado entre o servidor e a administração pública municipal, onde ambas as partes concordam com suas regras descritas de forma clara na Lei Municipal 1.070/2019;

RESOLVE:

Artigo 1° - **CONCEDER ao senhor Abel Leonil Filho, portador do RG n.º X.818.XXX-1 SSP/PR e do CPF n.º XXX.474.439-XX, servidor efetivo desta municipalidade no cargo de Agente de Veículos Automotores, Gratificação Por Tempo Integral e Dedicção Exclusiva no percentual de 65,03% (sessenta e cinco vírgula zero três por cento) de seu salário base que corresponde a R\$1.500,14 (um mil e quinhentos reais e quatorze centavos);**

Artigo 2° - Esta Portaria entrará em vigor com efeitos retroativos a 02 de Janeiro de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

Artigo 3° - Registrar-se, Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,
Em 27 de janeiro de 2025.

RENATO FELIX DE SOUZA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ
Estado do Paraná
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283
CNPJ 76.970.399/0001-03 - www.itaguajepi.pr.gov.br

PORTARIA N° 022/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

ESTANDO DE ACORDO com o Termo de Aceite firmado entre o servidor e a administração pública municipal, onde ambas as partes concordam com suas regras descritas de forma clara na Lei Municipal 1.070/2019;

RESOLVE:

Artigo 1° - **CONCEDER ao senhor Ademir Mathias de Oliveira, portador do RG n.º X.976.XXX-7 SSP/PR e do CPF n.º XXX.941.519-XX, servidor efetivo desta municipalidade no cargo de Agente de Veículos Automotores, Gratificação Por Tempo Integral e Dedicção Exclusiva no percentual de 71,1% (setenta e um vírgula um por cento) de seu salário base que corresponde a R\$1.500,00 (um mil e quinhentos reais);**

Artigo 2° - Esta Portaria entrará em vigor com efeitos retroativos a 02 de Janeiro de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

Artigo 3° - Registrar-se, Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,
Em 27 de janeiro de 2025.

RENATO FELIX DE SOUZA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ
Estado do Paraná
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283
CNPJ 76.970.399/0001-03 - www.itaguajepi.pr.gov.br

PORTARIA N° 023/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

ESTANDO DE ACORDO com o Termo de Aceite firmado entre o servidor e a administração pública municipal, onde ambas as partes concordam com suas regras descritas de forma clara na Lei Municipal 1.070/2019;

RESOLVE:

Artigo 1° - **CONCEDER ao senhor André Coimbra Pappas, portador do RG n.º X.073.XXX-2 SSP/PR e do CPF n.º XXX.985.829-XX, servidor efetivo desta municipalidade no cargo de Agente de Veículos Automotores, Gratificação Por Tempo Integral e Dedicção Exclusiva no percentual de 46,17% (quarenta e seis vírgula dezesseis por cento) de seu salário base que corresponde a R\$1.500,01 (um mil e quinhentos reais e um centavo);**

Artigo 2° - Esta Portaria entrará em vigor com efeitos retroativos a 02 de Janeiro de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

Artigo 3° - Registrar-se, Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,
Em 27 de janeiro de 2025.

RENATO FELIX DE SOUZA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ
Estado do Paraná
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283
CNPJ 76.970.399/0001-03 - www.itaguajepi.pr.gov.br

PORTARIA N° 024/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

ESTANDO DE ACORDO com o Termo de Aceite firmado entre o servidor e a administração pública municipal, onde ambas as partes concordam com suas regras descritas de forma clara na Lei Municipal 1.070/2019;

RESOLVE:

Artigo 1° - **CONCEDER ao senhor Antonio Carlos Bazan Cruz, portador do RG n.º X.990.XXX-9 SSP/PR e do CPF n.º XXX.429.768-XX, servidor efetivo desta municipalidade no cargo de Agente de Veículos Automotores, Gratificação Por Tempo Integral e Dedicção Exclusiva no percentual de 81,3% (oitenta e um vírgula três por cento) de seu salário base que corresponde a R\$1.500,10 (um mil e quinhentos reais e dez centavos);**

Artigo 2° - Esta Portaria entrará em vigor com efeitos retroativos a 02 de Janeiro de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

Artigo 3° - Registrar-se, Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,
Em 27 de janeiro de 2025.

RENATO FELIX DE SOUZA
Prefeito Municipal

ESTADO DO PARANÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL
CNPJ. 01.517.961/0001-30
PORTARIA N° 004/2025 DE 26 DE JANEIRO DE 2025

SÚMULA: Dispõe sobre a reativação de gratificação de Servidor da Câmara Municipal de Cruzeiro do Sul - Estado do Paraná - e dá outras providências.

A **PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ - VEREADORA SILVANA APARECIDA DUTRA VIANA - NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI EM ESPECIAL O DECRETO LEGISLATIVO N° 001/2021 DE 15/01/2021 E O ANEXO V DA RESOLUÇÃO N° 001/2025 DE 24/01/2025,**

RESOLVE

Art. 1° - Reativar a gratificação FG-1, do servidor Rodrigo Rodrigues Martins, ocupante do cargo efetivo de Contador, Matrícula nº 14, para exercer a função de Chefe de Divisão de Contabilidade, concomitantemente com as atribuições do seu cargo efetivo.

Art. 2° - As atribuições relacionadas à Divisão de Contabilidade estão elencadas no Anexo Único da presente Portaria e são de responsabilidade do Servidor cumprilas, na íntegra, para o que responderá, consoante ao Art. 37, § 6º da Constituição Federal do Brasil de 1988:

As pessoas jurídicas de direito público e as de direito privado prestadoras de serviços públicos responderão pelos danos que seus agentes, nessa qualidade, causarem a terceiros, assegurado o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa.

Art. 3° - A presente Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de Janeiro de 2025.

SALA DE SÊSSES VEREADOR CELTO RASVAIHER DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ - EM 26 DE JANEIRO DE 2025.

Silvana Aparecida Dutra Viana
- PRESIDENTE -

PORTARIA N° 004/2025 DE 26 DE JANEIRO DE 2025
ANEXO ÚNICO
DAS ATRIBUIÇÕES DA DIVISÃO DE CONTABILIDADE

SÃO ATRIBUIÇÕES DA DIVISÃO DE CONTABILIDADE

- I - Assessorar o Presidente do Legislativo em assuntos íntimos que lhe competir;
- II - Assessorar as diversas unidades administrativas e coordená-las na elaboração da proposta de orçamento da Câmara Municipal;
- III - Manter sistema de registro e controle contábil, verificando sua correta execução, bem como a manutenção regularidade das contas da Câmara Municipal;
- IV - Preparar e apresentar à Prefeitura, na época própria, para fins orçamentários e de planejamento, a proposta da parcela do PPA, LDO e LOA da Câmara Municipal, baseada nas determinações e expectativas da Mesa Diretora;
- V - Assinar balanços, balancetes e outros documentos de apuração contábil-financeira, como responsável técnico;
- VI - Determinar ou providenciar o emprego prévio das despesas, bem como o registro e emissão dos demonstrativos e balanços contábeis da Câmara Municipal;
- VII - Determinar o encaminhamento dos balanços contábeis e demais informações mensais para fins de consolidação das contas públicas da Prefeitura Municipal;
- VIII - Manter e executar a prestação de contas e informações aos órgãos federat, estaduais e municipais, em relação à contabilidade, orçamento, finanças e folha de pagamento da Câmara Municipal na qualidade de responsável técnico;
- IX - Exercer a atividade relativa à insuairia, bem como a integração com as instituições bancárias contratadas pela Câmara Municipal;
- X - Elencar, em conjunto com o Presidente da Câmara Municipal, o pagamento de despesas, de acordo com as disponibilidades de numerário;
- XI - Promover a elaboração e o pagamento da folha de salários mensal, bem como dos encargos financeiros e trabalhistas correspondentes às atividades dos servidores, credores e empregados da Câmara Municipal;
- XII - Emissão a prestação de contas e informações aos órgãos federat, estaduais e municipais, em relação à contabilidade, orçamento, finanças e folha de pagamento da Câmara Municipal na qualidade de responsável técnico;
- XIII - Manter a harmonia e cooperar com os trabalhos da controladoria interna, sem qualquer tipo de interferência que comprometa a autonomia e independência técnica do servidor responsável pelo controle interno;
- XIV - Resolver questões, emitir pareceres e propor melhorias em sua área de atuação;
- XV - Dirigir todos os serviços de responsabilidade da respectiva divisão, salvo os trabalhos exclusivos de independência e autonomia técnica da controladoria interna;
- XVI - Cumprir e fazer cumprir as determinações da Prefeitura da Câmara;
- XVII - Realizar outras tarefas administrativas e correlatas ao cargo por iniciativa própria ou que lhe forem atribuídas pelo superior.

SALA DE SÊSSES VEREADOR CELTO RASVAIHER DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ - EM 26 DE JANEIRO DE 2025.

Silvana Aparecida Dutra Viana
- PRESIDENTE -

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ
Estado do Paraná
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283
CNPJ 76.970.399/0001-03 - www.itaguajepi.pr.gov.br

PORTARIA N° 024/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

ESTANDO DE ACORDO com o Termo de Aceite firmado entre o servidor e a administração pública municipal, onde ambas as partes concordam com suas regras descritas de forma clara na Lei Municipal 1.070/2019;

RESOLVE:

Artigo 1° - **CONCEDER ao senhor Antonio Carlos Bazan Cruz, portador do RG n.º X.990.XXX-9 SSP/PR e do CPF n.º XXX.429.768-XX, servidor efetivo desta municipalidade no cargo de Agente de Veículos Automotores, Gratificação Por Tempo Integral e Dedicção Exclusiva no percentual de 81,3% (oitenta e um vírgula três por cento) de seu salário base que corresponde a R\$1.500,10 (um mil e quinhentos reais e dez centavos);**

Artigo 2° - Esta Portaria entrará em vigor com efeitos retroativos a 02 de Janeiro de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

Artigo 3° - Registrar-se, Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,
Em 27 de janeiro de 2025.

RENATO FELIX DE SOUZA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ
Estado do Paraná
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283
CNPJ 76.970.399/0001-03 - www.itaguajepi.pr.gov.br

PORTARIA N° 025/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

ESTANDO DE ACORDO com o Termo de Aceite firmado entre o servidor e a administração pública municipal, onde ambas as partes concordam com suas regras descritas de forma clara na Lei Municipal 1.070/2019;

RESOLVE:

Artigo 1° - **CONCEDER ao senhor Diego Anevedo das Neves, portador do RG n.º X.321.XXX-0 SSP/PR e do CPF n.º XXX.692.849-XX, servidor efetivo desta municipalidade no cargo de Agente de Veículos Automotores, Gratificação Por Tempo Integral e Dedicção Exclusiva no percentual de 65,03% (sessenta e cinco vírgula zero três por cento) de seu salário base que corresponde a R\$1.500,14 (um mil e quinhentos reais e quatorze centavos);**

Artigo 2° - Esta Portaria entrará em vigor com efeitos retroativos a 02 de Janeiro de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

Artigo 3° - Registrar-se, Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,
Em 27 de janeiro de 2025.

RENATO FELIX DE SOUZA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ
Estado do Paraná
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283
CNPJ 76.970.399/0001-03 - www.itaguajepi.pr.gov.br

PORTARIA N° 026/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

ESTANDO DE ACORDO com o Termo de Aceite firmado entre o servidor e a administração pública municipal, onde ambas as partes concordam com suas regras descritas de forma clara na Lei Municipal 1.070/2019;

RESOLVE:

Artigo 1° - **CONCEDER ao senhor Renato Luiz da Silva, portador do RG n.º X.859.XXX-4 SSP/PR e do CPF n.º XXX.001.799-XX, servidor efetivo desta municipalidade no cargo de Agente de Veículos Automotores, Gratificação Por Tempo Integral e Dedicção Exclusiva no percentual de 73,28% (setenta e três vírgula vinte e cinco por cento) de seu salário base que corresponde a R\$1.500,02 (um mil e quinhentos reais e dois centavos);**

Artigo 2° - Esta Portaria entrará em vigor com efeitos retroativos a 02 de Janeiro de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

Artigo 3° - Registrar-se, Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,
Em 27 de janeiro de 2025.

RENATO FELIX DE SOUZA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ
Estado do Paraná
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283
CNPJ 76.970.399/0001-03 - www.itaguajepi.pr.gov.br

PORTARIA N° 027/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

ESTANDO DE ACORDO com o Termo de Aceite firmado entre o servidor e a administração pública municipal, onde ambas as partes concordam com suas regras descritas de forma clara na Lei Municipal 1.070/2019;

RESOLVE:

Artigo 1° - **CONCEDER ao senhor Renato Luiz da Silva, portador do RG n.º X.859.XXX-4 SSP/PR e do CPF n.º XXX.001.799-XX, servidor efetivo desta municipalidade no cargo de Agente de Veículos Automotores, Gratificação Por Tempo Integral e Dedicção Exclusiva no percentual de 73,28% (setenta e três vírgula vinte e cinco por cento) de seu salário base que corresponde a R\$1.500,02 (um mil e quinhentos reais e dois centavos);**

Artigo 2° - Esta Portaria entrará em vigor com efeitos retroativos a 02 de Janeiro de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

Artigo 3° - Registrar-se, Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,
Em 27 de janeiro de 2025.

RENATO FELIX DE SOUZA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ
Estado do Paraná
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283
CNPJ 76.970.399/0001-03 - www.itaguajepi.pr.gov.br

PORTARIA N° 027/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

ESTANDO DE ACORDO com o Termo de Aceite firmado entre o servidor e a administração pública municipal, onde ambas as partes concordam com suas regras descritas de forma clara na Lei Municipal 1.070/2019;

RESOLVE:

Artigo 1° - **CONCEDER ao senhor Jan Anderson Duarte, portador do RG n.º XX.858.XXX-6 SSP/PR e do CPF n.º XXX.293.289-XX, servidor efetivo desta municipalidade no cargo de Agente de Veículos Automotores, Gratificação Por Tempo Integral e Dedicção Exclusiva no percentual de 81,3% (oitenta e um vírgula três por cento) de seu salário base que corresponde a R\$1.500,10 (um mil e quinhentos reais e dez centavos);**

Artigo 2° - Esta Portaria entrará em vigor com efeitos retroativos a 02 de Janeiro de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

Artigo 3° - Registrar-se, Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,
Em 27 de janeiro de 2025.

RENATO FELIX DE SOUZA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ
Estado do Paraná
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283
CNPJ 76.970.399/0001-03 - www.itaguajepi.pr.gov.br

PORTARIA N° 028/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

ESTANDO DE ACORDO com o Termo de Aceite firmado entre o servidor e a administração pública municipal, onde ambas as partes concordam com suas regras descritas de forma clara na Lei Municipal 1.070/2019;

RESOLVE:

Artigo 1° - **CONCEDER ao senhor José Gomes Rufino, portador do RG n.º X.778.XXX-6 SSP/PR e do CPF n.º XXX.964.429-XX, servidor efetivo desta municipalidade no cargo de Agente de Veículos Automotores, Gratificação Por Tempo Integral e Dedicção Exclusiva no percentual de 73,25% (setenta e três vírgula vinte e cinco por cento) de seu salário base que corresponde a R\$1.500,02 (um mil e quinhentos reais e dois centavos);**

Artigo 2° - Esta Portaria entrará em vigor com efeitos retroativos a 02 de Janeiro de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

Artigo 3° - Registrar-se, Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,
Em 27 de janeiro de 2025.

RENATO FELIX DE SOUZA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ
Estado do Paraná
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283
CNPJ 76.970.399/0001-03 - www.itaguajepi.pr.gov.br

PORTARIA N° 028/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

ESTANDO DE ACORDO com o Termo de Aceite firmado entre o servidor e a administração pública municipal, onde ambas as partes concordam com suas regras descritas de forma clara na Lei Municipal 1.070/2019;

RESOLVE:

Artigo 1° - **CONCEDER ao senhor Renato Luiz da Silva, portador do RG n.º X.859.XXX-4 SSP/PR e do CPF n.º XXX.001.799-XX, servidor efetivo desta municipalidade no cargo de Agente de Veículos Automotores, Gratificação Por Tempo Integral e Dedicção Exclusiva no percentual de 73,28% (setenta e três vírgula vinte e cinco por cento) de seu salário base que corresponde a R\$1.500,02 (um mil e quinhentos reais e dois centavos);**

Artigo 2° - Esta Portaria entrará em vigor com efeitos retroativos a 02 de Janeiro de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

Artigo 3° - Registrar-se, Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,
Em 27 de janeiro de 2025.

RENATO FELIX DE SOUZA
Prefeito Municipal

ESTADO DO PARANÁ
PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL
CNPJ. 01.517.961/0001-30
PORTARIA N° 005/2025 DE 26 DE JANEIRO DE 2025

SÚMULA: Dispõe sobre a reativação de gratificação de Servidor da Câmara Municipal de Cruzeiro do Sul - Estado do Paraná - e dá outras providências.

A **PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ - VEREADORA SILVANA APARECIDA DUTRA VIANA - NO USO DAS ATRIBUIÇÕES QUE LHE SÃO CONFERIDAS POR LEI EM ESPECIAL O DECRETO LEGISLATIVO N° 001/2021 DE 15/01/2021 E O ANEXO V DA RESOLUÇÃO N° 001/2025 DE 24/01/2025 E,**

CONSIDERANDO, pareceres favoráveis das Comissões Permanentes da Casa de Leis: Comissão Especial de Finanças e Orçamento - CEO - e Comissão Especial de Redação e Justiça - CERJ, que a instituiu,

RESOLVE

Art. 1° - Reativar a gratificação FG-1, do servidor Dra. Luciana de Melo Figueiredo Silva, ocupante do cargo efetivo de Advogada, Matrícula nº 18, para exercer a função de Procuradora Jurídica, concomitantemente com as atribuições do seu cargo efetivo, consoante com o que dispõe o Decreto Legislativo nº 001/2021 de 15 de Janeiro de 2001.

Art. 2° - As atribuições relacionadas à Procuradoria Jurídica estão elencadas no Anexo Único da presente Portaria e são de responsabilidade da Servidora cumprilas, na íntegra, para o que responderá, consoante ao Art. 37, § 6º da Constituição Federal do Brasil de 1988:

As pessoas jurídicas de direito público e as de direito privado prestadoras de serviços públicos responderão pelos danos que seus agentes, nessa qualidade, causarem a terceiros, assegurado o direito de regresso contra o responsável nos casos de dolo ou culpa.

Art. 3° - A presente Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de Janeiro de 2025.

SALA DE SÊSSES VEREADOR CELTO RASVAIHER DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ - EM 26 DE JANEIRO DE 2025.

Silvana Aparecida Dutra Viana
- PRESIDENTE -

PORTARIA N° 005/2025 DE 26 DE JANEIRO DE 2025
ANEXO ÚNICO
DAS ATRIBUIÇÕES DA PROCURADORIA JURÍDICA

SÃO ATRIBUIÇÕES DA PROCURADORIA JURÍDICA

- I - Assessorar o Presidente no encaminhamento das demandas jurídicas intentadas pela Câmara, assim como na defesa das ações contra esta ajustadas;
- II - tomar ciência de ações ou atos judiciais que impliquem em responsabilidade ou provisão pessoal do Presidente, zelando pelo tempestivo e adequado fornecimento de informações ou respostas;
- III - gerenciar e coordenar as propostas de contratos e convênios;
- IV - supervisionar os procedimentos nas ações judiciais e extrajudiciais da Câmara;
- V - elaborar minutas de projetos de leis, de resoluções, de decretos legislativos e mocções, bem como de outros atos legais que lhe sejam solicitados;
- VI - elaborar pareceres sobre projetos e demais proposições oriundos dos Poderes Executivo e Legislativo;
- VII - assessorar a Comissão de Licitações nos processos licitatórios;
- IX - assessorar as Comissões Permanentes e Especiais da Câmara;
- X - assessorar os demais órgãos da Câmara em todas as questões envolvendo servidores públicos;
- XI - assessorar a Mesa Diretora da Câmara na interpretação e aplicação do Regimento Interno, bem como durante as sessões;

SALA DE SÊSSES VEREADOR CELTO RASVAIHER DA CÂMARA MUNICIPAL DE CRUZEIRO DO SUL - ESTADO DO PARANÁ - EM 26 DE JANEIRO DE 2025.

Silvana Aparecida Dutra Viana
- PRESIDENTE -

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ
Estado do Paraná
Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283
CNPJ 76.970.399/0001-03 - www.itaguajepi.pr.gov.br

PORTARIA N° 029/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e;

ESTANDO DE ACORDO com o Termo de Aceite firmado entre o servidor e a administração pública municipal, onde ambas as partes concordam com suas regras descritas de forma clara na Lei Municipal 1.070/2019;

RESOLVE:

Artigo 1° - **CONCEDER ao senhor Luis Carlos Luis Junior, portador do RG n.º XX.326.XXX-0 SSP/PR e do CPF n.º XXX.002.929-XX, servidor efetivo desta municipalidade no cargo de Agente de Veículos Automotores, Gratificação Por Tempo Integral e Dedicção Exclusiva no percentual de 81,3% (oitenta e um vírgula três por cento) de seu salário base que corresponde a R\$1.500,10 (um mil e quinhentos reais e dez centavos);**

Artigo 2° - Esta Portaria entrará em vigor com efeitos retroativos a 02 de Janeiro de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

Artigo 3° - Registrar-se, Publique-se.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,
Em 27 de janeiro de 2025.

RENATO FELIX DE SOUZA
Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ
Estado



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA INÊS CGC. Nº 78.092.293/0001-71 www.santaines.pr.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO Pregão Nº 01/2025

O Município De Santa Inês, torna Público para conhecimento dos interessados, que realizará no dia 12 de Fevereiro de 2.025, às 09 h00min na plataforma BLL-Bolsa de Licitações do Brasil, realizará a licitação na modalidade Pregão eletrônico, do tipo menor preço por item, por meio da utilização de recurso de tecnologia da informação- INTERNET de acordo com as especificações do Edital.

Objeto da Licitação: CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA LOCAÇÃO DE SOFTWARE DE GESTÃO PÚBLICA, PARA IMPLANTAÇÃO, CONVERSÃO DE DADOS, TREINAMENTO, MANUTENÇÃO, SUPORTE TÉCNICO E FORNECIMENTO DE LICENÇA DE USO DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO ILIMITADA DE GESTÃO PÚBLICA PARA DESKTOP/NUVEM, PARA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA INÊS, E CÂMARA MUNICIPAL DE SANTA INÊS.

Santa Inês, 27 de Janeiro de 2.025

Adenilson Pacheco Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA INÊS CGC. Nº 78.092.293/0001-71 www.santaines.pr.gov.br

AVISO DE LICITAÇÃO Pregão Nº 02/2025

O Município De Santa Inês, torna Público para conhecimento dos interessados, que realizará no dia 17 de Fevereiro de 2.025, às 14 h00min na plataforma BLL-Bolsa de Licitações do Brasil, realizará a licitação na modalidade Pregão eletrônico, do tipo menor preço por item, por meio da utilização de recurso de tecnologia da informação- INTERNET de acordo com as especificações do Edital.

Objeto da Licitação: Contratação de empresa especializada para construção e instalação de Sistema de Cisterna com capacidade de 20.000 litros, de acordo com o Instrumento de Repasse 4123600/2023 entre o Município de Santa Inês e a Caixa Econômica Federal - Programa Itaipu Mais Que Energia.

Santa Inês, 27 de Janeiro de 2.025

Adenilson Pacheco Prefeito Municipal

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ Estado do Paraná

Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283 CNPJ 76.970.359/0001-53 www.itaguaje.pr.gov.br

PORTARIA Nº 044/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER aos funcionários públicos municipais, progressão vertical, de acordo com a Lei Complementar n.º 002/2014, em seu Artigo 58, obedecendo a tabela de vencimentos do anexo V, conforme discriminação abaixo:

Table with 3 columns: SERVIDOR, DO NÍVEL, PARA O NÍVEL. Lists various employees and their promotion levels.

Table with 3 columns: SERVIDOR, DO NÍVEL, PARA O NÍVEL. Lists various employees and their promotion levels.

Table with 3 columns: SERVIDOR, DO NÍVEL, PARA O NÍVEL. Lists various employees and their promotion levels.

Artigo 2º - A presente Progressão Vertical se refere ao período compreendido entre 01/01/2023 a 31/12/2024.

Artigo 3º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos a 1º de janeiro de 2025, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé, Segunda-feira, dia 27 de janeiro de 2025

RENATO FÉLIX DE SOUZA Prefeito Municipal

TAMILA ANTUNES DA COSTA Secretária Municipal de Administração e Fazenda



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ Estado do Paraná

Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283 CNPJ 76.970.359/0001-53 www.itaguaje.pr.gov.br

PORTARIA Nº 039/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelos incisos XVIII e XXVIII do Artigo 50 da Lei Orgânica Municipal.

TENDO EM VISTA a necessidade por parte da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

TENDO EM VISTA a concordância do servidor em questão;

RESOLVE:

I - INTERROPAR AS FÉRIAS concedidas através da Portaria 334/2024 da servidora Ana Paula Dos Santos Gomes, referente ao período aquisitivo entre 23/02/2024 a 22/02/2025 e período de gozo entre 06/01/2025 a 04/02/2025.

II - Fica estabelecido que o último dia de proveito das referidas férias em 25/01/2025, devendo a servidora retornar às atividades na segunda-feira, dia 27/01/2025, deixando um saldo remanescente de 10 dias a serem aproveitados em data futura.

III - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,

Em uma segunda-feira, dia 27 de janeiro de 2025.

RENATO FÉLIX DE SOUZA Prefeito Municipal

TAMILA ANTUNES DA COSTA Secretária Municipal de Administração e Fazenda



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ Estado do Paraná

Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283 CNPJ 76.970.359/0001-53 www.itaguaje.pr.gov.br

PORTARIA Nº 040/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelos incisos XVIII e XXVIII do Artigo 50 da Lei Orgânica Municipal.

TENDO EM VISTA a necessidade por parte da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

TENDO EM VISTA a concordância do servidor em questão;

RESOLVE:

I - INTERROPAR AS FÉRIAS concedidas através da Portaria 334/2024 da servidora Francineide Dias dos Santos, matrícula 748, referente ao período aquisitivo entre 11/02/2024 a 10/02/2025 e período de gozo entre 06/01/2025 a 04/02/2025.

II - Fica estabelecido que o último dia de proveito das referidas férias em 25/01/2025, devendo a servidora retornar às atividades na segunda-feira, dia 27/01/2025, deixando um saldo remanescente de 10 dias a serem aproveitados em data futura.

III - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,

Em uma segunda-feira, dia 27 de janeiro de 2025.

RENATO FÉLIX DE SOUZA Prefeito Municipal

TAMILA ANTUNES DA COSTA Secretária Municipal de Administração e Fazenda



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ Estado do Paraná

Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283 CNPJ 76.970.359/0001-53 www.itaguaje.pr.gov.br

PORTARIA Nº 041/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelos incisos XVIII e XXVIII do Artigo 50 da Lei Orgânica Municipal.

TENDO EM VISTA a necessidade por parte da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

TENDO EM VISTA a concordância do servidor em questão;

RESOLVE:

I - INTERROPAR AS FÉRIAS concedidas através da Portaria 334/2024 da servidora Monica Sampaio de Moura Souza, referente ao período aquisitivo entre 29/06/2024 a 28/06/2025 e período de gozo entre 06/01/2025 a 04/02/2025.

II - Fica estabelecido que o último dia de proveito das referidas férias em 25/01/2025, devendo a servidora retornar às atividades na segunda-feira, dia 27/01/2025, deixando um saldo remanescente de 10 dias a serem aproveitados em data futura.

III - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,

Em uma segunda-feira, dia 27 de janeiro de 2025.

RENATO FÉLIX DE SOUZA Prefeito Municipal

TAMILA ANTUNES DA COSTA Secretária Municipal de Administração e Fazenda



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ Estado do Paraná

Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283 CNPJ 76.970.359/0001-53 www.itaguaje.pr.gov.br

PORTARIA Nº 043/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pelos incisos XVIII e XXVIII do Artigo 50 da Lei Orgânica Municipal.

TENDO EM VISTA a necessidade por parte da Secretaria Municipal de Educação, Cultura e Esportes;

TENDO EM VISTA a concordância do servidor em questão;

RESOLVE:

I - INTERROPAR AS FÉRIAS concedidas através da Portaria 334/2024 da servidora Naila Figueiredo Pinaffi, referente ao período aquisitivo entre 11/09/2024 a 11/09/2025 e período de gozo entre 06/01/2025 a 04/02/2025.

II - Fica estabelecido que o último dia de proveito das referidas férias em 25/01/2025, devendo a servidora retornar às atividades na segunda-feira, dia 27/01/2025, deixando um saldo remanescente de 10 dias a serem aproveitados em data futura.

III - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,

Em uma segunda-feira, dia 27 de janeiro de 2025.

RENATO FÉLIX DE SOUZA Prefeito Municipal

TAMILA ANTUNES DA COSTA Secretária Municipal de Administração e Fazenda



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ Estado do Paraná

Avenida Munhoz da Rocha, 605-Fone (0xx44) 3332 1222-Telefax 3332 1283 CNPJ 76.970.359/0001-53

PORTARIA Nº. 041/2025

SÚMULA: "concede diárias para cobrir despesas de alimentação e hospedagem"

O Sr. RENATO FÉLIX DE SOUZA, Prefeito do Município de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando a Lei Municipal nº 1.180/2021, e alterada pela Lei nº 1.367/2025, que institui os pagamentos de diárias aos Servidores Públicos Municipais para cobrir despesas de alimentação e hospedagem, em viagem a trabalho.

RESOLVE:

Art. 1.º - Concede 01(uma) diária sem pernoite, no valor de R\$50,00 (Cinquenta reais), ao Servidor Municipal o Sr. DANIEL BORGES DE SOUZA, Servidor do quadro permanente deste Município.

Table with 4 columns: DATA, VALOR DIÁRIA, DESTINOS, MOTIVOS. Details the travel expenses for Daniel Borges de Souza.

I - Na concessão das diárias mencionadas no caput, estão inclusos os períodos de deslocamento do Servidor Municipal do local de origem até o destino final.

II - O deslocamento até o destino será realizado por veículo do Município.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé Em, 27 de janeiro de 2025

RENATO FÉLIX DE SOUZA Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ Estado do Paraná

Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283 CNPJ 76.970.359/0001-53 www.itaguaje.pr.gov.br

PORTARIA Nº 045/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei e:

ESTANDO DE ACORDO com o disposto no Artigo 54 da Lei 609/2005 que "Reestruturação de Regime Próprio de Previdência Social do Município de Itaguajé";

ESTANDO DE ACORDO com o que foi requerido pela servidora através de Requerimento protocolado nesta municipalidade sob o número 0811/2024 em 27/11/2024;

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER a senhora MARIA CÍCERA SOARES LEAL, portadora do RG n.º 4.XXX.971-X SSP/PR e do CPF n.º 655.XXX.719-XX, servidora efetiva desta municipalidade no cargo de Agente de Serviços Operacionais, ABONO DE PERMANÊNCIA, com efeitos retroativos a partir do dia 27 de novembro de 2024.

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, com efeitos retroativos na data descrita o artigo 1º, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,

Segunda-feira, dia 27 de janeiro de 2025.

RENATO FÉLIX DE SOUZA Prefeito Municipal

TAMILA ANTUNES DA COSTA Secretária Municipal de Administração e Fazenda

PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ Estado do Paraná

Avenida Munhoz da Rocha, 605 - Fone (0xx44) 3332 1222 - Telefax 3332 1283 CNPJ 76.970.359/0001-53 www.itaguaje.pr.gov.br

PORTARIA Nº 046/2025

O Prefeito Municipal de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas por Lei:

ESTANDO DE ACORDO com o disposto no Artigo 54 da Lei 609/2005 "Reestruturação de Regime Próprio de Previdência Social do Município de Itaguajé";

ESTANDO DE ACORDO com o que foi requerido pelo servidor através de requerimento protocolado nesta municipalidade sob o número 0814/2024 em 27 de novembro de 2024;

RESOLVE:

Artigo 1º - CONCEDER ao senhor Edson José de Oliveira, portador do RG n.º 5.XXX.966-X SSP/PR e do CPF n.º 590.XXX.319-XX, servidor efetivo desta municipalidade no cargo de Agente de Serviços Operacionais, ABONO DE PERMANENCIA, com efeitos retroativos a 01 de janeiro de 2025

Artigo 2º - Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação com efeitos retroativos na data descrita no artigo 1º, revogando-se as disposições em contrário.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé,

Em uma segunda-feira, dia 27 de janeiro de 2025

RENATO FÉLIX DE SOUZA Prefeito Municipal

TAMILA ANTUNES DA COSTA Secretária Municipal de Administração e Fazenda



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ Estado do Paraná

Avenida Munhoz da Rocha, 605-Fone (0xx44) 3332 1222-Telefax 3332 1283 CNPJ 76.970.359/0001-53

PORTARIA Nº. 043/2025

SÚMULA: "concede diárias para cobrir despesas de alimentação e hospedagem"

O Sr. RENATO FÉLIX DE SOUZA, Prefeito do Município de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando a Lei Municipal nº 1.180/2021, e alterada pela Lei nº 1.367/2025, que institui os pagamentos de diárias aos Servidores Públicos Municipais para cobrir despesas de alimentação e hospedagem, em viagem a trabalho.

RESOLVE:

Art. 1.º - Concede 01(uma) diária sem pernoite, no valor de R\$50,00 (Cinquenta reais), ao Servidor Municipal o Sr. DIEGO AZEVEDO DAS NEVES, Servidor do quadro da Secretaria Municipal Saúde.

Table with 4 columns: DATA, VALOR DIÁRIA, DESTINOS, MOTIVOS. Details the travel expenses for Diego Azevedo das Neves.

I - Na concessão das diárias mencionadas no caput, estão inclusos os períodos de deslocamento do Servidor Municipal do local de origem até o destino final.

II - O deslocamento até o destino será realizado por veículo do Município.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé Em, 27 de janeiro de 2025

RENATO FÉLIX DE SOUZA Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ Estado do Paraná

Avenida Munhoz da Rocha, 605-Fone (0xx44) 3332 1222-Telefax 3332 1283 CNPJ 76.970.359/0001-53

PORTARIA Nº. 044/2025

SÚMULA: "concede diárias para cobrir despesas de alimentação e hospedagem"

O Sr. RENATO FÉLIX DE SOUZA, Prefeito do Município de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando a Lei Municipal nº 1.180/2021, e alterada pela Lei nº 1.367/2025, que institui os pagamentos de diárias aos Servidores Públicos Municipais para cobrir despesas de alimentação e hospedagem, em viagem a trabalho.

RESOLVE:

Art. 1.º - Concede 02(uma) diárias sem pernoite, no valor de R\$ 100,00(Cinquenta reais), ao Servidor Municipal o Sr. RENATO LUIZ DA SILVA Servidor do quadro da Secretaria Municipal Saúde.

Table with 4 columns: DATA, VALOR DIÁRIA, DESTINOS, MOTIVOS. Details the travel expenses for Renato Luiz da Silva.

I - Na concessão das diárias mencionadas no caput, estão inclusos os períodos de deslocamento do Servidor Municipal do local de origem até o destino final.

II - O deslocamento até o destino será realizado por veículo do Município.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé Em, 27 de janeiro de 2025

RENATO FÉLIX DE SOUZA Prefeito Municipal



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAGUAJÉ Estado do Paraná

Avenida Munhoz da Rocha, 605-Fone (0xx44) 3332 1222-Telefax 3332 1283 CNPJ 76.970.359/0001-53

PORTARIA Nº. 042/2025

SÚMULA: "concede diárias para cobrir despesas de alimentação e hospedagem"

O Sr. RENATO FÉLIX DE SOUZA, Prefeito do Município de Itaguajé, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e considerando a Lei Municipal nº 1.180/2021, e alterada pela Lei nº 1.367/2025, que institui os pagamentos de diárias aos Servidores Públicos Municipais para cobrir despesas de alimentação e hospedagem, em viagem a trabalho.

RESOLVE:

Art. 1.º - Concede 05 (Cinco) diárias sem pernoite, no valor de R\$ 250,00(Duzentos e cinquenta reais), ao Servidor Municipal o Sr. NELSON DE LIMA, Servidor do quadro da Secretaria Municipal Saúde.

Table with 4 columns: DATA, VALOR DIÁRIA, DESTINOS, MOTIVOS. Details the travel expenses for Nelson de Lima.

I - Na concessão das diárias mencionadas no caput, estão inclusos os períodos de deslocamento do Servidor Municipal do local de origem até o destino final.

II - O deslocamento até o destino será realizado por veículo do Município.

Art. 2.º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Edifício da Prefeitura Municipal de Itaguajé Em, 27 de janeiro de 2025

RENATO FÉLIX DE SOUZA Prefeito Municipal

MUNICÍPIO DE SANTA INÊS ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PREVIDENCIÁRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL 2023 a 2028

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVISIONÁRIAS (R), DESPESAS PREVISIONÁRIAS (D), SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (R - D). Rows for years 2023 to 2028.

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVISIONÁRIAS (R), DESPESAS PREVISIONÁRIAS (D), REQUERIDO PREVISIONÁRIO (R - D), SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (R - D). Rows for years 2023 to 2028.

FUNDO EM REPARTIÇÃO (PLANO FINANCEIRO)

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVISIONÁRIAS (R), DESPESAS PREVISIONÁRIAS (D), REQUERIDO PREVISIONÁRIO (R - D), SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (R - D). Rows for years 2023 to 2028.

MUNICÍPIO DE SANTA INÊS ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Table with columns: Função/Subfunção, Dotação Inicial, Dotação Atualizada, Despesas Empenhadas, Saldo, Despesas Liquidadas, Saldo, RESTOS A PAGAR. Rows for various functions like Saúde, Educação, etc.

REZC - Anexo II (R.F., Art. 52, inciso II alínea "a")

Table with columns: Função/Subfunção, Dotação Inicial, Dotação Atualizada, Despesas Empenhadas, Saldo, Despesas Liquidadas, Saldo, RESTOS A PAGAR. Rows for various functions.

MUNICÍPIO DE SANTA INÊS ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

Table with columns: RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS, DESPESAS REALIZADAS. Rows for various income and expense categories.

INDICADORES DO FUNDEB

Table with columns: DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB, RECEITAS DO FUNDEB, DESPESAS DO FUNDEB. Rows for various indicators.

INDICADORES DO FUNDEB

Table with columns: DESPESAS CUSTEADAS COM RECEITAS DO FUNDEB, RECEITAS DO FUNDEB, DESPESAS DO FUNDEB. Rows for various indicators.

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS EXERCÍCIO ANTERIOR

Table with columns: DESPESAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS EXERCÍCIO ANTERIOR, DOTACÃO ATUALIZADA, EMPENHADAS, LIQUIDADAS, PAGAS, RESTOS A PAGAR. Rows for various expense categories.

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS EXERCÍCIO ANTERIOR

Table with columns: DESPESAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS EXERCÍCIO ANTERIOR, DOTACÃO ATUALIZADA, EMPENHADAS, LIQUIDADAS, PAGAS, RESTOS A PAGAR. Rows for various expense categories.

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS EXERCÍCIO ANTERIOR

Table with columns: DESPESAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS EXERCÍCIO ANTERIOR, DOTACÃO ATUALIZADA, EMPENHADAS, LIQUIDADAS, PAGAS, RESTOS A PAGAR. Rows for various expense categories.

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA

Table with columns: DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023, RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS. Rows for financial control indicators.

REZC - Anexo III (R.F., Art. 53, inciso II)

Table with columns: RECEITAS REALIZADAS, DESPESAS REALIZADAS, RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS. Rows for various financial data.

MUNICÍPIO DE SANTA INÊS ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA BALANÇO ORÇAMENTÁRIO ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS, SALDO. Rows for various revenue and balance categories.

DESPESAS

Table with columns: DESPESAS, DOTACÃO INICIAL, DOTACÃO ATUALIZADA, DESPESAS EMPENHADAS, SALDO, DESPESAS LIQUIDADAS, SALDO, DESPESAS PAGAS, RESTOS A PAGAR. Rows for various expense categories.

DESPESAS

Table with columns: DESPESAS, DOTACÃO INICIAL, DOTACÃO ATUALIZADA, DESPESAS EMPENHADAS, SALDO, DESPESAS LIQUIDADAS, SALDO, DESPESAS PAGAS, RESTOS A PAGAR. Rows for various expense categories.

MUNICÍPIO DE SANTA INÊS ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA, RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS. Rows for primary and nominal results.

REZC - Anexo III (R.F., Art. 53, inciso II)

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA, RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS. Rows for primary and nominal results.

REZC - Anexo III (R.F., Art. 53, inciso II)

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA, RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS. Rows for primary and nominal results.

REZC - Anexo III (R.F., Art. 53, inciso II)

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA, RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS. Rows for primary and nominal results.

REZC - Anexo III (R.F., Art. 53, inciso II)

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA, RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS. Rows for primary and nominal results.

MUNICÍPIO DE SANTA INÊS ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL

REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO PLANO PREVIDENCIÁRIO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (CONTINUAÇÃO)

MUNICÍPIO DE ANGULO PODER LEGISLATIVO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

DESPESA COM PESSOAL

DESPESA COM PESSOAL (CONTINUAÇÃO)

MUNICÍPIO DE ANGULO PODER EXECUTIVO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

RECEITAS REALIZADAS

RECEITAS REALIZADAS (CONTINUAÇÃO)

MUNICÍPIO DE ANGILO PODER EXECUTIVO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO

Table with columns: RREO - ANEXO 2 (RF, Art. 52, inciso II, alínea B), FUNÇÃO, SUBFUNÇÃO, BALDO, etc. It details the execution of expenses by function and subfunction for the Municipality of Angilo.

MUNICÍPIO DE ANGILO PODER EXECUTIVO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

Table with columns: RREO - ANEXO 6 (RF, Art. 53, inciso II), RECEITAS PRIMÁRIAS, DESPESAS PRIMÁRIAS, etc. It shows the primary and nominal results of the budget execution, including income and expenses.

MUNICÍPIO DE ANGILO PODER EXECUTIVO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL

Table with columns: RREO - ANEXO 6 (RF, Art. 53, inciso II), RECEITAS PRIMÁRIAS, DESPESAS PRIMÁRIAS, etc. It shows the primary and nominal results of the budget execution, including income and expenses.

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Table with columns: RECEITAS, DESPESAS, RESERVA ORÇAMENTÁRIA, etc. for the Municipality of Paranacity, PR, covering the period from January to December 2024.

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Table showing the breakdown of expenses by function and sub-function for the Municipality of Paranacity, PR, for the period from January to December 2024.

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
PODER EXECUTIVO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO/2024 2º SEMESTRE DE 2024

Table detailing fiscal management data, including revenue and expense forecasts, for the Municipality of Paranacity, PR, for the second semester of 2024.

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/ SEMESTRE JANEIRO - DEZEMBRO

Table showing consolidated credit operations for the Municipality of Paranacity, PR, for the period from January to December 2024.

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/ SEMESTRE JÚLIO - DEZEMBRO

Table showing consolidated credit operations for the Municipality of Paranacity, PR, for the period from July to December 2024.

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/ SEMESTRE JÚLIO - DEZEMBRO

Table showing consolidated credit operations for the Municipality of Paranacity, PR, for the period from July to December 2024.

Table showing the balance sheet of the Municipality of Paranacity, PR, as of December 31, 2024.

Table showing the balance sheet of the Municipality of Paranacity, PR, as of December 31, 2024.

Table showing the balance sheet of the Municipality of Paranacity, PR, as of December 31, 2024.

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA - DCLL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
ENTIDADES: PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANACITY
JANEIRO A DEZEMBRO 2024 / SEMESTRE JANEIRO - DEZEMBRO

Table detailing the consolidated liquid debt (DCLL) for the Municipality of Paranacity, PR, for the period from January to December 2024.

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS
FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO - RPPS)
JANEIRO A DEZEMBRO 2024 / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Table showing the summary of social security revenue and expense execution for the RPPS fund in Paranacity, PR, for the period from January to December 2024.

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/ SEMESTRE JÚLIO - DEZEMBRO

Table showing consolidated credit operations for the Municipality of Paranacity, PR, for the period from July to December 2024.

Table showing the balance sheet of the Municipality of Paranacity, PR, as of December 31, 2024.

Table showing the balance sheet of the Municipality of Paranacity, PR, as of December 31, 2024.

Table showing the balance sheet of the Municipality of Paranacity, PR, as of December 31, 2024.

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGUANTIAS DE VALORES
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JULHO A DEZEMBRO DE 2024

Table detailing guarantees and counter-guarantees of values for the Municipality of Paranacity, PR, for the period from July to December 2024.

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGUANTIAS DE VALORES
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/ SEMESTRE JANEIRO - DEZEMBRO

Table showing consolidated guarantees and counter-guarantees of values for the Municipality of Paranacity, PR, for the period from January to December 2024.

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
CONSOLIDADO
DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGUANTIAS DE VALORES
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/ SEMESTRE JÚLIO - DEZEMBRO

Table showing consolidated guarantees and counter-guarantees of values for the Municipality of Paranacity, PR, for the period from July to December 2024.

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANACITY
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RELAÇÃO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO II (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)
R\$ 100

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS
PREVISTO ATUALIZADA (R\$) 3.988.779,00
RECEITAS REALIZADAS (R\$) 3.988.937,00

TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS (R\$) 3.988.937,00
TOTAL DESTINADO AO FUNDIR - RPPS (R\$) 4.460.297,00
VALOR MÍNIMO A SER APLICADO EM FAVORES DO FUNDIR - RPPS (R\$) 4.460.297,00

RECURSOS RECEBIDOS NA EXERCÍCIO
TOTAL DAS RECEITAS DE IMPOSTOS (R\$) 3.988.937,00
TOTAL DAS RECEITAS DE IMPOSTOS (R\$) 3.988.937,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00
TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00
TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00
TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00
TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00
TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00
TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00
TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00
TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00
TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00
TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00
TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00
TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00
TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDIR (R\$) 4.460.297,00

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANACITY
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RELAÇÃO RESUMIDO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO III (LRF, art. 53, § 1º, inciso III)
R\$ 100

RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONTINUATIVAS E LEGAIS
PREVISTO ATUALIZADA (R\$) 3.887.779,00
RECEITAS REALIZADAS (R\$) 3.887.937,00

TOTAL DAS RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONTINUATIVAS E LEGAIS (R\$) 3.887.937,00
TOTAL DESTINADO AO FUNDIR - RPPS (R\$) 4.460.297,00

RECURSOS RECEBIDOS NA EXERCÍCIO
TOTAL DAS RECEITAS DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONTINUATIVAS E LEGAIS (R\$) 3.887.937,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASP) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA
TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASP) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASP) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASP) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASP) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASP) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASP) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASP) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASP) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASP) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASP) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASP) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA (R\$) 4.460.297,00

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASP) - POR SUBFUNÇÃO E CATEGORIA ECONÔMICA (R\$) 4.460.297,00

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANACITY
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RELAÇÃO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - Anexo 14 (LRF, art. 48)
R\$ 100

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO
Até o Bimestre
RECEITAS 48.151.881,00
PREVISTA ANUALIZADA 48.151.881,00

DESPESAS POR FUNÇÃO SUBFUNÇÃO
Até o Bimestre
DESPESAS EMPENHADAS 57.603.560,00
DESPESAS LIQUIDADAS 56.079.016,76

RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL
Até o Bimestre
RECEITA CORRENTE LÍQUIDA AJUSTADA PARA CÁLCULO DAS LIMITES DE ENDIVIDAMENTO 56.127.141,39

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Atima da Linha 4.286.275,33
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Abaixo da Linha 6.534.106,00

REPOSTAS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO
REPOSTAS A PAGAR POR PODER 3.973.178,36
REPOSTAS A PAGAR POR MINISTÉRIO PÚBLICO 0,00

RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS
Valor Apurado no Exercício 3.707,46
Limite Constitucional Anual 143.102,54

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
Valor Apurado no Exercício 11.555.011,42
Limite Constitucional Anual 15,00

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP
Valor Apurado no Exercício 15,00
Limite Constitucional Anual 15,00

FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)
RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a) 9.993.442,71
DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b) 7.431.292,67

RELAÇÃO RESUMIDA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RELAÇÃO RESUMIDA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
2023 A 2027

RELAÇÃO RESUMIDA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RELAÇÃO RESUMIDA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
2023 A 2027

RELAÇÃO RESUMIDA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RELAÇÃO RESUMIDA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
2023 A 2027

RELAÇÃO RESUMIDA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RELAÇÃO RESUMIDA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
2023 A 2027

RELAÇÃO RESUMIDA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RELAÇÃO RESUMIDA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
2023 A 2027

RELAÇÃO RESUMIDA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RELAÇÃO RESUMIDA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
2023 A 2027

RELAÇÃO RESUMIDA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RELAÇÃO RESUMIDA DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
2023 A 2027

MUNICÍPIO DE MANDUAQUÁ - PR
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DíVIDA CONSOLIDADA - DCL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
ENTIDADES: PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDUAQUÁ
JANEIRO A DEZEMBRO 2024 / SEMESTRE JANEIRO - DEZEMBRO

RGR - ANEXO 2 (LRF, art. 58, inciso I, alínea "e")
R\$ 100

DÍVIDA CONSOLIDADA
EXERCÍCIO ANTERIOR 3.090.340,19
SALDO DO EXERCÍCIO DE 2024 3.090.340,19

DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$)
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19

DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$)
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19

DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$)
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19

DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$)
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19

MUNICÍPIO DE MANDUAQUÁ - PR
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DíVIDA CONSOLIDADA - DCL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
ENTIDADES: PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDUAQUÁ
JANEIRO A DEZEMBRO 2024 / SEMESTRE JANEIRO - DEZEMBRO

RGR - ANEXO 2 (LRF, art. 58, inciso I, alínea "e")
R\$ 100

DÍVIDA CONSOLIDADA
EXERCÍCIO ANTERIOR 3.090.340,19
SALDO DO EXERCÍCIO DE 2024 3.090.340,19

DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$)
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19

DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$)
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19

DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$)
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19

DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$)
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19

MUNICÍPIO DE PARANACITY - PR
PREFEITURA MUNICIPAL DE PARANACITY
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RELAÇÃO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - Anexo 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)
R\$ 100

IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP
SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR
SALDO FINAL (acumulado até o bimestre)

DESPESAS DE PPP
DESPESAS DE PPP (R\$) 0,00
DESPESAS DE PPP (R\$) 0,00

DESPESAS DE PPP
DESPESAS DE PPP (R\$) 0,00
DESPESAS DE PPP (R\$) 0,00

MUNICÍPIO DE MANDUAQUÁ - PR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
RELAÇÃO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

RREO - ANEXO 11 (LRF, art. 53, § 1º, inciso II)
R\$ 100

IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP
SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR
SALDO FINAL (acumulado até o bimestre)

DESPESAS DE PPP
DESPESAS DE PPP (R\$) 0,00
DESPESAS DE PPP (R\$) 0,00

DESPESAS DE PPP
DESPESAS DE PPP (R\$) 0,00
DESPESAS DE PPP (R\$) 0,00

DESPESAS DE PPP
DESPESAS DE PPP (R\$) 0,00
DESPESAS DE PPP (R\$) 0,00

DESPESAS DE PPP
DESPESAS DE PPP (R\$) 0,00
DESPESAS DE PPP (R\$) 0,00

MUNICÍPIO DE MANDUAQUÁ - PR
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DíVIDA CONSOLIDADA - DCL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
ENTIDADES: PREFEITURA MUNICIPAL DE MANDUAQUÁ
JANEIRO A DEZEMBRO 2024 / SEMESTRE JANEIRO - DEZEMBRO

RGR - ANEXO 2 (LRF, art. 58, inciso I, alínea "e")
R\$ 100

DÍVIDA CONSOLIDADA
EXERCÍCIO ANTERIOR 3.090.340,19
SALDO DO EXERCÍCIO DE 2024 3.090.340,19

DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$)
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19

DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$)
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19

DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$)
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19

DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$)
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19
DÍVIDA CONSOLIDADA - DC (R\$) 3.090.340,19

MUNICÍPIO DE MANDUAÇU - PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO ATUALIZADA, DESPESAS, and SALDO. Includes sub-sections for RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS and RECEITAS CORRENTES.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

MUNICÍPIO DE MANDUAÇU - PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS

Table showing IMPACTOS DAS CONTRATAÇÕES DE PPP, SALDO TOTAL EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR, and SALDO FINAL.

Table showing DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTADOS NÃO DEPENDENTES (I) = (I.1) + (I.2), and DO ENTE FEDERADO, EXCETO ESTADOS NÃO DEPENDENTES (II) = (II.1) + (II.2).

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

Table showing RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) with columns for RECEITAS ATUALIZADA, DESPESAS ATUALIZADA, and SALDO.

MUNICÍPIO DE MANDUAÇU - PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Table showing RECEITAS RESULTANTES DE IMPORTOS E TRANSFERÊNCIAS CONDICIONADAS E LÍQUIDAS, PREVISÃO ANUAL, and PREVISÃO ATUALIZADA.

Table showing RECEITAS RESULTANTES DE IMPORTOS E TRANSFERÊNCIAS CONDICIONADAS E LÍQUIDAS, PREVISÃO ANUAL, and PREVISÃO ATUALIZADA.

Table showing RECEITAS RESULTANTES DE IMPORTOS E TRANSFERÊNCIAS CONDICIONADAS E LÍQUIDAS, PREVISÃO ANUAL, and PREVISÃO ATUALIZADA.

Table showing RECEITAS RESULTANTES DE IMPORTOS E TRANSFERÊNCIAS CONDICIONADAS E LÍQUIDAS, PREVISÃO ANUAL, and PREVISÃO ATUALIZADA.

Table showing RECEITAS RESULTANTES DE IMPORTOS E TRANSFERÊNCIAS CONDICIONADAS E LÍQUIDAS, PREVISÃO ANUAL, and PREVISÃO ATUALIZADA.

Table showing RECEITAS RESULTANTES DE IMPORTOS E TRANSFERÊNCIAS CONDICIONADAS E LÍQUIDAS, PREVISÃO ANUAL, and PREVISÃO ATUALIZADA.

Table showing RECEITAS RESULTANTES DE IMPORTOS E TRANSFERÊNCIAS CONDICIONADAS E LÍQUIDAS, PREVISÃO ANUAL, and PREVISÃO ATUALIZADA.

Table showing RECEITAS RESULTANTES DE IMPORTOS E TRANSFERÊNCIAS CONDICIONADAS E LÍQUIDAS, PREVISÃO ANUAL, and PREVISÃO ATUALIZADA.

Table showing RECEITAS RESULTANTES DE IMPORTOS E TRANSFERÊNCIAS CONDICIONADAS E LÍQUIDAS, PREVISÃO ANUAL, and PREVISÃO ATUALIZADA.

Table showing RECEITAS RESULTANTES DE IMPORTOS E TRANSFERÊNCIAS CONDICIONADAS E LÍQUIDAS, PREVISÃO ANUAL, and PREVISÃO ATUALIZADA.

Table showing RECEITAS RESULTANTES DE IMPORTOS E TRANSFERÊNCIAS CONDICIONADAS E LÍQUIDAS, PREVISÃO ANUAL, and PREVISÃO ATUALIZADA.

Table showing RECEITAS RESULTANTES DE IMPORTOS E TRANSFERÊNCIAS CONDICIONADAS E LÍQUIDAS, PREVISÃO ANUAL, and PREVISÃO ATUALIZADA.

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Prefeitura Municipal de Mandaguacú - PR. Exercício de 2024. Página 1/3. Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE.

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Prefeitura Municipal de Mandaguacú - PR. Exercício de 2024. Página 1/2. Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - RREO.

Balanco Orçamentário - Até o Bimestre. Valores em R\$ 1,00. Seções: RECEITAS, DESPESAS, DESPESAS POR FUNÇÃO SUBFUNÇÃO, RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL, RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PROPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES.

Resultados Primário e Nominal. Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LO. Resultado Primário (sem RPPS) e Resultado Nominal (sem RPPS).

Restos a Pagar por Ação e Ministério Público. Tabelas com colunas: Inscrição, CANCELAMENTO, PAGAMENTO, SALDO.

Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino. Tabelas com colunas: Valor Apropriado, Limites Constitucionais Anuais, Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos.

Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde. Tabelas com colunas: Valor Apropriado, Limites Constitucionais Anuais, Despesas de Caráter Continuo Derivadas de PPP.

Relatório de Gestão Fiscal - Consolidado. Exercício de 2024. Indicadores: Receita Corrente Líquida, Despesa com Pessoal, Dívida Consolidada, Garantias de Valores.

Relatório de Gestão Fiscal - Simplificado. Exercício de 2024. Indicadores: Receita Corrente Líquida, Despesa com Pessoal, Dívida Consolidada, Garantias de Valores, Operações de Crédito.

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Prefeitura Municipal de Mandaguacú - PR. Exercício de 2024. Página 1/3. Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino - MDE.

Relatório Resumido da Execução Orçamentária - Prefeitura Municipal de Mandaguacú - PR. Exercício de 2024. Página 1/2. Demonstrativo Simplificado do Relatório Resumido da Execução Orçamentária - RREO.

Balanco Orçamentário - Até o Bimestre. Valores em R\$ 1,00. Seções: RECEITAS, DESPESAS, DESPESAS POR FUNÇÃO SUBFUNÇÃO, RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL, RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PROPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES.

Resultados Primário e Nominal. Meta Fixada no Anexo de Metas Fiscais da LO. Resultado Primário (sem RPPS) e Resultado Nominal (sem RPPS).

Restos a Pagar por Ação e Ministério Público. Tabelas com colunas: Inscrição, CANCELAMENTO, PAGAMENTO, SALDO.

Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino. Tabelas com colunas: Valor Apropriado, Limites Constitucionais Anuais, Aplicação dos Recursos da Alienação de Ativos.

Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde. Tabelas com colunas: Valor Apropriado, Limites Constitucionais Anuais, Despesas de Caráter Continuo Derivadas de PPP.

Relatório de Gestão Fiscal - Consolidado. Exercício de 2024. Indicadores: Receita Corrente Líquida, Despesa com Pessoal, Dívida Consolidada, Garantias de Valores.

Relatório de Gestão Fiscal - Simplificado. Exercício de 2024. Indicadores: Receita Corrente Líquida, Despesa com Pessoal, Dívida Consolidada, Garantias de Valores, Operações de Crédito.

Relatório de Gestão Fiscal - Consolidado. Exercício de 2024. Indicadores: Receita Corrente Líquida, Despesa com Pessoal, Dívida Consolidada, Garantias de Valores.

Relatório de Gestão Fiscal - Simplificado. Exercício de 2024. Indicadores: Receita Corrente Líquida, Despesa com Pessoal, Dívida Consolidada, Garantias de Valores.

Garantias Concedidas. Tabelas com colunas: Saldo do Exercício Anterior, Saldo do Exercício de 2024.

Contragantias Recebidas. Tabelas com colunas: Saldo do Exercício Anterior, Saldo do Exercício de 2024.

Relatório de Gestão Fiscal - Consolidado. Exercício de 2024. Indicadores: Receita Corrente Líquida, Despesa com Pessoal, Dívida Consolidada, Garantias de Valores.

Relatório de Gestão Fiscal - Simplificado. Exercício de 2024. Indicadores: Receita Corrente Líquida, Despesa com Pessoal, Dívida Consolidada, Garantias de Valores.

Despesas com Pessoal. Tabelas com colunas: Valor, % Sobre a RCL a Justa.

Dívida Consolidada. Tabelas com colunas: Valor, % Sobre a RCL a Justa.

Garantias de Valores. Tabelas com colunas: Valor, % Sobre a RCL a Justa.

Operações de Crédito. Tabelas com colunas: Valor, % Sobre a RCL a Justa.

Restos a Pagar. Tabelas com colunas: Restos a Pagar Empenhados e Não Liquidados, Disponibilidade de Caixa.

Relatório de Gestão Fiscal - Consolidado. Exercício de 2024. Indicadores: Receita Corrente Líquida, Despesa com Pessoal, Dívida Consolidada, Garantias de Valores.

Relatório de Gestão Fiscal - Simplificado. Exercício de 2024. Indicadores: Receita Corrente Líquida, Despesa com Pessoal, Dívida Consolidada, Garantias de Valores.

Operações de Crédito. Tabelas com colunas: Valor Realizado, Saldo em Referência.

Operações de Crédito. Tabelas com colunas: Valor Realizado, Saldo em Referência.

Operações de Crédito. Tabelas com colunas: Valor Realizado, Saldo em Referência.

Operações de Crédito. Tabelas com colunas: Valor Realizado, Saldo em Referência.

Operações de Crédito. Tabelas com colunas: Valor Realizado, Saldo em Referência.

Operações de Crédito. Tabelas com colunas: Valor Realizado, Saldo em Referência.

Operações de Crédito. Tabelas com colunas: Valor Realizado, Saldo em Referência.

Operações de Crédito. Tabelas com colunas: Valor Realizado, Saldo em Referência.

Operações de Crédito. Tabelas com colunas: Valor Realizado, Saldo em Referência.

Operações de Crédito. Tabelas com colunas: Valor Realizado, Saldo em Referência.

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA

ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas de Alienação de Ativos, Despesas de Capital, etc.

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas de Alienação de Ativos, Despesas de Capital, etc.

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA

ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA BALANÇO ORÇAMENTÁRIO ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO (c) = (a-b). Rows include Recotas Extra-Orçamentárias, Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, etc.

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO (c) = (a-b). Rows include Recotas Extra-Orçamentárias, Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, etc.

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO (c) = (a-b). Rows include Recotas Extra-Orçamentárias, Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, etc.

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO (c) = (a-b). Rows include Recotas Extra-Orçamentárias, Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, etc.

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO (c) = (a-b). Rows include Recotas Extra-Orçamentárias, Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, etc.

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO (c) = (a-b). Rows include Recotas Extra-Orçamentárias, Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, etc.

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO (c) = (a-b). Rows include Recotas Extra-Orçamentárias, Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, etc.

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO (c) = (a-b). Rows include Recotas Extra-Orçamentárias, Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, etc.

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA

ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

Table with columns: RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Resultantes de Impostos, Recotas Resultantes de Contribuições, etc.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Resultantes de Impostos, Recotas Resultantes de Contribuições, etc.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Resultantes de Impostos, Recotas Resultantes de Contribuições, etc.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Resultantes de Impostos, Recotas Resultantes de Contribuições, etc.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Resultantes de Impostos, Recotas Resultantes de Contribuições, etc.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Resultantes de Impostos, Recotas Resultantes de Contribuições, etc.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Resultantes de Impostos, Recotas Resultantes de Contribuições, etc.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Resultantes de Impostos, Recotas Resultantes de Contribuições, etc.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Resultantes de Impostos, Recotas Resultantes de Contribuições, etc.

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA

ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, Recotas de Capital, etc.

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, Recotas de Capital, etc.

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, Recotas de Capital, etc.

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, Recotas de Capital, etc.

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, Recotas de Capital, etc.

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, Recotas de Capital, etc.

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, Recotas de Capital, etc.

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, Recotas de Capital, etc.

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA (a), REALIZADAS (b), SALDO A REALIZAR (c) = (a-b). Rows include Recotas Correntes, Recotas Patrimoniais, Recotas de Capital, etc.

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO DE ACRÉSCIMOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

MUNICÍPIO DE PARANAPOEMA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

PARANACITY PREFEITURA MUNICIPAL LICITAÇÃO Nº 003/2025 AVISO DE RETIFICAÇÃO DE AVISO DE EDITAL

Prefeitura do Município de Mandaguaju ESTABELECE abertura de Crédito Adicional SUPLEMENTAR no Orçamento do Exercício de 2025

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2.024/QUADRIMESTRE SETEMBRO-DEZEMBRO

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS (a), and sub-totals for 2024.

Table with columns: DESPESAS PRIMÁRIAS, DOTACÃO ATUALIZADA, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, RESTOS A PAGAR, and sub-totals for 2024.

Table with columns: META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO, VALOR CORRENTE, and sub-totals for 2024.

Table with columns: META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL, VALOR CORRENTE, and sub-totals for 2024.

Table with columns: CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL, and sub-totals for 2024.

Table with columns: META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO, VALOR CORRENTE, and sub-totals for 2024.

Table with columns: META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL, VALOR CORRENTE, and sub-totals for 2024.

Table with columns: RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Ativa de Linha, and sub-totals for 2024.

Table with columns: RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Ativa de Linha, and sub-totals for 2024.

Table with columns: RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Ativa de Linha, and sub-totals for 2024.

Table with columns: RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Ativa de Linha, and sub-totals for 2024.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO
E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2.024/BIMESTRE NOVEMBRO-DEZEMBRO

Table with columns: RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS (a), and sub-totals for 2024.

Table with columns: RECEITAS DO FUNDER RECEBIDAS NO EXERCÍCIO, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS (a), and sub-totals for 2024.

Table with columns: DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção), DOTACÃO ATUALIZADA, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR, and sub-totals for 2024.

Table with columns: META FISCAL PARA O RESULTADO PRIMÁRIO, VALOR CORRENTE, and sub-totals for 2024.

Table with columns: META FISCAL PARA O RESULTADO NOMINAL, VALOR CORRENTE, and sub-totals for 2024.

Table with columns: RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Ativa de Linha, and sub-totals for 2024.

Table with columns: RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Ativa de Linha, and sub-totals for 2024.

Table with columns: RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Ativa de Linha, and sub-totals for 2024.

Table with columns: RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Ativa de Linha, and sub-totals for 2024.

Table with columns: RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Ativa de Linha, and sub-totals for 2024.

Table with columns: RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Ativa de Linha, and sub-totals for 2024.

Table with columns: RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Ativa de Linha, and sub-totals for 2024.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME
PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
2023 a 2098

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a), DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b), RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b), SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("c" exerc. Anterior) + (c), and data from 2023 to 2098.

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a), DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b), RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b), SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("c" exerc. Anterior) + (c), and data from 2023 to 2098.

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a), DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b), RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b), SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("c" exerc. Anterior) + (c), and data from 2023 to 2098.

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a), DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b), RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b), SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("c" exerc. Anterior) + (c), and data from 2023 to 2098.

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a), DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b), RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b), SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("c" exerc. Anterior) + (c), and data from 2023 to 2098.

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a), DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b), RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b), SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("c" exerc. Anterior) + (c), and data from 2023 to 2098.

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a), DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b), RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b), SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("c" exerc. Anterior) + (c), and data from 2023 to 2098.

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a), DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b), RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b), SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("c" exerc. Anterior) + (c), and data from 2023 to 2098.

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a), DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b), RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b), SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("c" exerc. Anterior) + (c), and data from 2023 to 2098.

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (a), DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (b), RESULTADO PREVIDENCIÁRIO (c) = (a-b), SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO (d) = ("c" exerc. Anterior) + (c), and data from 2023 to 2098.

Comentários: 1 - Relatório passível de republicação, devido ao não fechamento do SIMAM Dezembro de 2024.

Lucas Roberto da Rocha, Marcos Cesar Sugaan, Dirceu Vicente, Contador CRC nº PR 081240, Prefeito Municipal, Diretor de Finanças.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE
ALIEAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2.024/QUADRIMESTRE SETEMBRO-DEZEMBRO

Table with columns: RECEITAS DE ALIEAÇÃO DE ATIVOS (a), VALOR REALIZADO (b), and sub-totals for 2024.

Table with columns: RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Ativa de Linha, and sub-totals for 2024.

Comentários: 1 - Relatório passível de republicação, devido ao não fechamento do SIMAM Dezembro de 2024.

Lucas Roberto da Rocha, Marcos Cesar Sugaan, Dirceu Vicente, Contador CRC nº PR 081240, Prefeito Municipal, Diretor de Finanças.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Table with columns: RECEITAS REALIZADAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS até o Quadrimestre, % de Realização, % (Razão) 100. Includes sub-sections for RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS.

Table with columns: DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) - FUNDAMENTO LEGAL, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS. Includes sub-sections for ATENÇÃO BÁSICA (UBI), ATENÇÃO ESPECIALIZADA (UES), ATENÇÃO ODONTOLÓGICA (UOI).

Table with columns: APLICAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPAS, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS. Includes sub-sections for ATENÇÃO BÁSICA (UBI), ATENÇÃO ESPECIALIZADA (UES), ATENÇÃO ODONTOLÓGICA (UOI).

Table with columns: EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR, Exercício do Empenho, Valor Mínimo para aplicação em ASPAS, Valor aplicado além do limite em ASPAS, Total inscrito em RP no exercício, Total de RP em vigor, Total de RP em provisão, Diferença entre o total de RP em vigor e o total de RP em provisão.

Table with columns: EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR, Exercício do Empenho, Valor Mínimo para aplicação em ASPAS, Valor aplicado além do limite em ASPAS, Total inscrito em RP no exercício, Total de RP em vigor, Total de RP em provisão, Diferença entre o total de RP em vigor e o total de RP em provisão.

Table with columns: RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÉLULO DO MÊS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS até o Quadrimestre, % de Realização, % (Razão) 100.

Table with columns: DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE, Dotação Inicial, Dotação Atualizada, Despesas Empenhadas, Despesas Liquidadas, Despesas Pagas, Inscrição em Restos a Pagar.

Table with columns: ATENÇÃO BÁSICA (UBI), Atenção Básica (UBI), Despesas Contas, Despesas Capital, Despesas Contas, Despesas Capital, Despesas Contas, Despesas Capital.

Table with columns: ATENÇÃO ESPECIALIZADA (UES), Atenção Especializada (UES), Despesas Contas, Despesas Capital, Despesas Contas, Despesas Capital, Despesas Contas, Despesas Capital.

Table with columns: ATENÇÃO ODONTOLÓGICA (UOI), Atenção Odontológica (UOI), Despesas Contas, Despesas Capital, Despesas Contas, Despesas Capital, Despesas Contas, Despesas Capital.

Table with columns: RECEITAS, RECEITAS REALIZADAS, SALDO NÃO REALIZADO. Includes sub-sections for RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I), RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (II).

Table with columns: DESPESAS, DESPESAS EMPENHADAS, SALDO NÃO EXECUTADO. Includes sub-sections for DESPESAS DE CAPITAL, DESPESAS DE CAPITAL LIQUIDADAS.

Table with columns: RESULTADO PARA APLICAÇÃO DA REGRAS DE ORODO (III) - R, 6.648.863,41, 4.927.123,85, 1.721.639,29. Includes sub-sections for RECEITAS, RECEITAS REALIZADAS, SALDO NÃO REALIZADO.

Table with columns: IMPACTOS DAS CONTABILIZAÇÕES DE PPP, SALDO TOTAL EM DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR, SALDO TOTAL EM DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ATUAL.

MUNICÍPIO DE CRUZEIRO DO SUL ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

Table with columns: RECEITAS REALIZADAS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS até o Quadrimestre, % de Realização, % (Razão) 100. Includes sub-sections for RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS.

Table with columns: DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (ASPS) - FUNDAMENTO LEGAL, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS. Includes sub-sections for ATENÇÃO BÁSICA (UBI), ATENÇÃO ESPECIALIZADA (UES), ATENÇÃO ODONTOLÓGICA (UOI).

Table with columns: APLICAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPAS, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS. Includes sub-sections for ATENÇÃO BÁSICA (UBI), ATENÇÃO ESPECIALIZADA (UES), ATENÇÃO ODONTOLÓGICA (UOI).

Table with columns: EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR, Exercício do Empenho, Valor Mínimo para aplicação em ASPAS, Valor aplicado além do limite em ASPAS, Total inscrito em RP no exercício, Total de RP em vigor, Total de RP em provisão, Diferença entre o total de RP em vigor e o total de RP em provisão.

Table with columns: EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR, Exercício do Empenho, Valor Mínimo para aplicação em ASPAS, Valor aplicado além do limite em ASPAS, Total inscrito em RP no exercício, Total de RP em vigor, Total de RP em provisão, Diferença entre o total de RP em vigor e o total de RP em provisão.

Table with columns: RECEITAS ADICIONAIS PARA FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÉLULO DO MÊS, PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS até o Quadrimestre, % de Realização, % (Razão) 100.

Table with columns: DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE, Dotação Inicial, Dotação Atualizada, Despesas Empenhadas, Despesas Liquidadas, Despesas Pagas, Inscrição em Restos a Pagar.

Table with columns: ATENÇÃO BÁSICA (UBI), Atenção Básica (UBI), Despesas Contas, Despesas Capital, Despesas Contas, Despesas Capital, Despesas Contas, Despesas Capital.

Table with columns: ATENÇÃO ESPECIALIZADA (UES), Atenção Especializada (UES), Despesas Contas, Despesas Capital, Despesas Contas, Despesas Capital, Despesas Contas, Despesas Capital.

Table with columns: ATENÇÃO ODONTOLÓGICA (UOI), Atenção Odontológica (UOI), Despesas Contas, Despesas Capital, Despesas Contas, Despesas Capital, Despesas Contas, Despesas Capital.

Table with columns: RECEITAS, RECEITAS REALIZADAS, SALDO NÃO REALIZADO. Includes sub-sections for RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I), RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (II).

Table with columns: DESPESAS, DESPESAS EMPENHADAS, SALDO NÃO EXECUTADO. Includes sub-sections for DESPESAS DE CAPITAL, DESPESAS DE CAPITAL LIQUIDADAS.

Table with columns: RESULTADO PARA APLICAÇÃO DA REGRAS DE ORODO (III) - R, 6.648.863,41, 4.927.123,85, 1.721.639,29. Includes sub-sections for RECEITAS, RECEITAS REALIZADAS, SALDO NÃO REALIZADO.

Table with columns: IMPACTOS DAS CONTABILIZAÇÕES DE PPP, SALDO TOTAL EM DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR, SALDO TOTAL EM DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ATUAL.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTO INÁCIO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS até o Quadrimestre, % de Realização, % (Razão) 100. Includes sub-sections for RECEITAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (I), RECEITAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II).

Table with columns: DESPESAS, DESPESAS EMPENHADAS, SALDO NÃO EXECUTADO. Includes sub-sections for DESPESAS DE CAPITAL, DESPESAS DE CAPITAL LIQUIDADAS.

Table with columns: RESULTADO PARA APLICAÇÃO DA REGRAS DE ORODO (III) - R, 6.648.863,41, 4.927.123,85, 1.721.639,29. Includes sub-sections for RECEITAS, RECEITAS REALIZADAS, SALDO NÃO REALIZADO.

Table with columns: IMPACTOS DAS CONTABILIZAÇÕES DE PPP, SALDO TOTAL EM DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR, SALDO TOTAL EM DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ATUAL.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS até o Quadrimestre, % de Realização, % (Razão) 100. Includes sub-sections for RECEITAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (I), RECEITAS EXCETO INTRA-ORÇAMENTÁRIAS (II).

Table with columns: DESPESAS, DESPESAS EMPENHADAS, SALDO NÃO EXECUTADO. Includes sub-sections for DESPESAS DE CAPITAL, DESPESAS DE CAPITAL LIQUIDADAS.

Table with columns: RESULTADO PARA APLICAÇÃO DA REGRAS DE ORODO (III) - R, 6.648.863,41, 4.927.123,85, 1.721.639,29. Includes sub-sections for RECEITAS, RECEITAS REALIZADAS, SALDO NÃO REALIZADO.

Table with columns: IMPACTOS DAS CONTABILIZAÇÕES DE PPP, SALDO TOTAL EM DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR, SALDO TOTAL EM DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ATUAL.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO, PREVISÃO ATUALIZADA, RECEITAS REALIZADAS até o Quadrimestre, % de Realização, % (Razão) 100. Includes sub-sections for RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (I), RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO (II).

Table with columns: DESPESAS, DESPESAS EMPENHADAS, SALDO NÃO EXECUTADO. Includes sub-sections for DESPESAS DE CAPITAL, DESPESAS DE CAPITAL LIQUIDADAS.

Table with columns: RESULTADO PARA APLICAÇÃO DA REGRAS DE ORODO (III) - R, 6.648.863,41, 4.927.123,85, 1.721.639,29. Includes sub-sections for RECEITAS, RECEITAS REALIZADAS, SALDO NÃO REALIZADO.

Table with columns: IMPACTOS DAS CONTABILIZAÇÕES DE PPP, SALDO TOTAL EM DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR, SALDO TOTAL EM DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ATUAL.

FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS POR FUNÇÃO ORÇAMENTÁRIA FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL. NOVENO DE DEZEMBRO DE 2024

PREFETURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS POR FUNÇÃO ORÇAMENTÁRIA FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL. NOVENO DE DEZEMBRO DE 2024

PREFETURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGUANTAS DE VALORES ORÇAMENTÁRIA FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL. JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

RF - ANEXO 3 (LRF, art. 53, inciso I, última "f" do art. 45) GARANTIAS CONCEDIDAS. Tabela com 4 colunas: Descrição, Saldo Exercício Anterior, Saldo Exercício 2024 (subdividido em 1º, 2º e 3º trimestres), e Saldo Exercício 2023.

CONTRAGUANTAS RECEBIDAS. Tabela com 4 colunas: Descrição, Saldo Exercício Anterior, Saldo Exercício 2024 (subdividido em 1º, 2º e 3º trimestres), e Saldo Exercício 2023.

PREFETURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL. JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

PREFETURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL. JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

RF - ANEXO 4 (LRF, art. 53, inciso I, última "f" do art. 45) OPERAÇÕES DE CRÉDITO. Tabela com 4 colunas: Descrição, Valor Realizado, Valor de Referência, e Valor a Quadrimestre Referência (R\$).

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES. Tabela com 2 colunas: Valor e % Sobre a RCL Ajustada.

OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA. Tabela com 4 colunas: Descrição, Valor Realizado, Valor de Referência, e Valor a Quadrimestre Referência (R\$).

PREFETURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CANCELAMENTO DE DÉBITOS E DE CANCELAMENTO DE DÉBITOS E DE CANCELAMENTO DE DÉBITOS. JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

RF - ANEXO 5 (LRF, art. 53, inciso I, última "f" do art. 45) RECEITA CORRENTE LÍQUIDA. Tabela com 4 colunas: Descrição, Valor, % Sobre a RCL Ajustada, e Valor a Quadrimestre Referência (R\$).

PREFETURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL. JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

PREFETURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIOS E NOMINAIS ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL. JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

RF - ANEXO 6 (LRF, art. 53, inciso II) AGRA DA LÍQUIDA. Tabela com 4 colunas: Descrição, Previsão Atualizada, Receitas Realizadas (R), e Saldo Não Realizado (R+I+R).

DESPESAS PRIMÁRIAS. Tabela com 4 colunas: Descrição, Dotação Atualizada, Despesas Empenhadas (E), Despesas Liquidadas (L), Despesas Pagas (P), e Saldo Não Executado (P-E+L).

DESPESAS PRIMÁRIAS DE CAPITAL. Tabela com 4 colunas: Descrição, Dotação Atualizada, Despesas Empenhadas (E), Despesas Liquidadas (L), Despesas Pagas (P), e Saldo Não Executado (P-E+L).

RF - ANEXO 7 (LRF, art. 53, inciso III) RESULTADO PRIMÁRIO. Tabela com 4 colunas: Descrição, Valor Corrente, Valor em Exercício, Valor em Exercício Anterior, e Valor em Exercício Anterior.

INFORMAÇÕES ADICIONAIS. Tabela com 2 colunas: Descrição e Valor.

PREFETURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL. JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

RF - ANEXO 8 (LRF, art. 53, inciso IV) RECEITAS. Tabela com 4 colunas: Descrição, Previsão Atualizada, Receitas Realizadas (R), e Saldo Não Realizado (R+I+R).

DESPESAS. Tabela com 4 colunas: Descrição, Dotação Atualizada, Despesas Empenhadas (E), Despesas Liquidadas (L), Despesas Pagas (P), e Saldo Não Executado (P-E+L).

PREFETURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL. JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

RF - ANEXO 9 (LRF, art. 53, inciso V) RESULTADO ORÇAMENTÁRIO. Tabela com 4 colunas: Descrição, Saldo Realizar, Saldo Realizar, e Saldo Realizar.

PREFETURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL. JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

PREFETURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL. NOVENO DE DEZEMBRO DE 2024

RF - ANEXO 10 (LRF, art. 53, inciso VI) RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS. Tabela com 4 colunas: Descrição, Previsão Atualizada, Receitas Realizadas (R), e Saldo Não Realizado (R+I+R).

RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDEB NO EXERCÍCIO. Tabela com 4 colunas: Descrição, Previsão Atualizada, Receitas Realizadas (R), e Saldo Não Realizado (R+I+R).

RECURSOS RECEBIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E NÃO UTILIZADOS (SUPERÁVIT). Tabela com 2 colunas: Descrição e Valor.

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção). Tabela com 4 colunas: Descrição, Dotação Atualizada, Despesas Empenhadas (E), Despesas Liquidadas (L), Despesas Pagas (P), e Saldo Não Executado (P-E+L).

INDICADORES DO FUNDEB. Tabela com 4 colunas: Descrição, Valor Exigido (E), Valor Aplicado (A), Valor Considerado Após Deduções (D), e % Aplicado (I).

INDICADORES - Art. 212-A, inciso X, § 1º - Constituição Federal. Tabela com 4 colunas: Descrição, Valor Exigido (E), Valor Aplicado (A), Valor Considerado Após Deduções (D), e % Aplicado (I).

INDICADOR - Art. 212, § 1º - Lei nº 14.113, de 2020. Tabela com 4 colunas: Descrição, Valor Máximo Permitido (M), Valor Não Aplicado (N), Valor Não Aplicado Após Ajuste (A), e % Não Aplicado (I).

INDICADOR - Art. 212, § 1º - Lei nº 14.113, de 2020. Tabela com 4 colunas: Descrição, Valor de Referência Superior (S), Valor Não Aplicado (N), Valor Não Aplicado Após Ajuste (A), e % Não Aplicado (I).

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB). Tabela com 4 colunas: Descrição, Dotação Atualizada, Despesas Empenhadas (E), Despesas Liquidadas (L), Despesas Pagas (P), e Saldo Não Executado (P-E+L).

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS - EXCETO FUNDEB (Por Subfunção). Tabela com 4 colunas: Descrição, Dotação Atualizada, Despesas Empenhadas (E), Despesas Liquidadas (L), Despesas Pagas (P), e Saldo Não Executado (P-E+L).

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB). Tabela com 4 colunas: Descrição, Dotação Atualizada, Despesas Empenhadas (E), Despesas Liquidadas (L), Despesas Pagas (P), e Saldo Não Executado (P-E+L).

APURAÇÃO DO LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL 2 e 3. Tabela com 4 colunas: Descrição, Valor Exigido (E), Valor Aplicado (A), e % Aplicado (I).

REPOSTA PAGAR INCIDIDOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES DE DESPESAS CONSIDERADAS PARA CUMPRIMENTO DOS LIMITES. Tabela com 4 colunas: Descrição, Saldo Inicial (I), RP Liquidados (L), RP Pagos (P), RP Cancelados (C), e Saldo Final (F).

OUTRAS INFORMAÇÕES PARA CONTROLE. Tabela com 4 colunas: Descrição, Previsão Atualizada, Receitas Realizadas (R), e Saldo Não Realizado (R+I+R).

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA. Tabela com 4 colunas: Descrição, Funções (F), e Salário Educação (E).

PREFETURA MUNICIPAL DE SANTO INÁCIO PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA - CONSOLIDADO DEMONSTRATIVO DAS PARCEIRAS PÚBLICO-PRIVADAS ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL. JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA

ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS
ORÇAMENTO DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2.024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

REDO - Anexo 4 (LRF, art. 53, inciso II) R\$ 1,00

REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES - RPPS
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (PLANO PREVIDENCIÁRIO)

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO) - CONTINUAÇÃO

MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA

ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2.024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

REDO - Anexo 4 (LRF, art. 53, inciso II) R\$ 1,00

ACIMA DA LINHA

RECEITAS PRIMÁRIAS

RECEITAS PRIMÁRIAS - CONTINUAÇÃO

MUNICÍPIO DE JARDIM OLINDA

ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO
E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

REDO - Anexo 4 (LRF, art. 72) R\$ 1,00

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Art. 212, II-A da Constituição Federal)

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS - CONTINUAÇÃO

MUNICÍPIO DE COLORADO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS (Anexo 212-A da Constituição Federal)
1. RECEITAS DE IMPOSTOS
1.1. Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana - IPTU
1.2. Receita Resultante do Imposto sobre Transmissão de Bens - ITBI

MUNICÍPIO DE COLORADO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL

RECEITAS PRIMÁRIAS PREVISÃO ATUALIZADA Até o Bimestre / 2024
RECEITAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (I)
Impostos, Taxas e Contribuições de Melhoria

MUNICÍPIO DE COLORADO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

BALANÇO ORÇAMENTÁRIO Até Período
RECEITAS
Previsão Inicial
Previsão Atualizada

RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS NO EXERCÍCIO
TOTAL DAS RECEITAS DO FUNDEB RECEBIDAS
1.1. PREVIDÊNCIA - Inativos e Transferências de Inativos
1.2. PREVIDÊNCIA - Pensionistas

DESPESAS PRIMÁRIAS
DESPESAS CORRENTES (EXCETO FONTES RPPS) (II)
Pessoal e Encargos Sociais
Juros e Encargos da Dívida (XXX)
Outras Despesas Correntes

RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL
RESULTADO PRIMÁRIO (SEM RPPS) - Acima da Linha
RESULTADO NOMINAL (SEM RPPS) - Acima da Linha

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB (Por Subfunção)
TOTAL DAS DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDEB
10.1. Educação Infantil
10.1.1. Educação Infantil

DESPESAS PRIMÁRIAS (CONTINUAÇÃO)
DESPESAS DE CAPITAL (EXCETO FONTES RPPS) (III)
Investimentos
Outras Despesas de Capital

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
DESPESAS DE CARACTER CONTÍNUO DERIVADAS DE PPP
TOTAL DAS DESPESAS Consideradas para o Limite / RCL (%)

INDICADORES DO FUNDEB
INDICADOR - Art. 212-A, inciso XI e § 1º - Constituição Federal
VALOR EXIGIDO VALOR APLICADO

ABAIÇO DA LINHA
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXX)
DÍVIDAS (XXII)
Disponibilidade de Caixa

PROJEÇÃO ATUAL DO REGIME DE PREVIDÊNCIA
FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO (Plano Previdenciário)
FUNDO EM REPARAÇÃO (Plano Financeiro)

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDEB)
TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE
10.1. Educação Infantil
10.2. Ensino Fundamental

ABAIÇO DA LINHA (CONTINUAÇÃO)
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL (CONTINUAÇÃO)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXX) (CONTINUAÇÃO)
DÍVIDAS (XXII) (CONTINUAÇÃO)

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (CONTINUAÇÃO)
DESPESAS DE CARACTER CONTÍNUO DERIVADAS DE PPP (CONTINUAÇÃO)
TOTAL DAS DESPESAS Consideradas para o Limite / RCL (%) (CONTINUAÇÃO)

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS E RECURSOS DO FUNDEB (Por Área de Atuação)
TOTAL DAS DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE
10.1. Educação Infantil
10.2. Ensino Fundamental

ABAIÇO DA LINHA (CONTINUAÇÃO)
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL (CONTINUAÇÃO)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXX) (CONTINUAÇÃO)
DÍVIDAS (XXII) (CONTINUAÇÃO)

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (CONTINUAÇÃO)
DESPESAS DE CARACTER CONTÍNUO DERIVADAS DE PPP (CONTINUAÇÃO)
TOTAL DAS DESPESAS Consideradas para o Limite / RCL (%) (CONTINUAÇÃO)

APURAÇÃO DAS DESPESAS PARA FINS DE LIMITE MÍNIMO CONSTITUCIONAL
TOTAL DAS DESPESAS DE MDE CUSTEADAS COM RECEITAS DE IMPOSTOS - LIMITE (L)
TOTAL DAS DESPESAS TRANSFERIDAS AO FUNDEB - LIMITE (L)

ABAIÇO DA LINHA (CONTINUAÇÃO)
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL (CONTINUAÇÃO)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXX) (CONTINUAÇÃO)
DÍVIDAS (XXII) (CONTINUAÇÃO)

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (CONTINUAÇÃO)
DESPESAS DE CARACTER CONTÍNUO DERIVADAS DE PPP (CONTINUAÇÃO)
TOTAL DAS DESPESAS Consideradas para o Limite / RCL (%) (CONTINUAÇÃO)

CONTROLE DA DISPONIBILIDADE FINANCEIRA E CONCILIAÇÃO BANCÁRIA
DISPONIBILIDADE FINANCEIRA EM 31 DE DEZEMBRO DE 2023
CONGRESSO DE RECURSOS DO FUNDEB ATÉ O PERÍODO ORÇAMENTÁRIO

ABAIÇO DA LINHA (CONTINUAÇÃO)
CÁLCULO DO RESULTADO NOMINAL (CONTINUAÇÃO)
DÍVIDA CONSOLIDADA (XXXX) (CONTINUAÇÃO)
DÍVIDAS (XXII) (CONTINUAÇÃO)

DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (CONTINUAÇÃO)
DESPESAS DE CARACTER CONTÍNUO DERIVADAS DE PPP (CONTINUAÇÃO)
TOTAL DAS DESPESAS Consideradas para o Limite / RCL (%) (CONTINUAÇÃO)

RELATORIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA BALANÇO ORÇAMENTÁRIO - RECEITAS ORÇAMENTO FISCAL DA SEGURANÇA SOCIAL NOVEMBRO A DEZEMBRO DE 2024

RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS

RECEITAS EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO)

RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO) - CONTINUAÇÃO

RELATORIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS ORÇAMENTO FISCAL DA SEGURANÇA SOCIAL JANERO A DEZEMBRO DE 2024

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO)

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO)

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO)

DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS (BENEFÍCIOS MANTIDOS PELO TESOUREIRO) - CONTINUAÇÃO

RELATORIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL NOVEMBRO A DEZEMBRO DE 2024

RECEITAS RECEBIDAS DO FUNDER NO EXERCÍCIO

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção)

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção) - CONTINUAÇÃO

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção) - CONTINUAÇÃO

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção) - CONTINUAÇÃO

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção) - CONTINUAÇÃO

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção) - CONTINUAÇÃO

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção) - CONTINUAÇÃO

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção) - CONTINUAÇÃO

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção) - CONTINUAÇÃO

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção) - CONTINUAÇÃO

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção) - CONTINUAÇÃO

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção) - CONTINUAÇÃO

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção) - CONTINUAÇÃO

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção) - CONTINUAÇÃO

DESPESAS COM RECURSOS DO FUNDER (Por Subfunção) - CONTINUAÇÃO

FUNDO PREVIDENCIÁRIO MUNICIPAL DE UNIFLOR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUAL DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES
ORÇAMENTO DA SEGURANÇA SOCIAL
01/2024 A 12/2024

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVISIONÁRIAS, DESPESAS PREVISIONÁRIAS, SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO. Rows for years 2024-2029.

Table with columns: EXERCÍCIO, RECEITAS PREVISIONÁRIAS, DESPESAS PREVISIONÁRIAS, SALDO FINANCEIRO DO EXERCÍCIO. Rows for years 2027-2034.

PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIFLOR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), SALDO A REALIZAR (R\$). Rows for ALIENAÇÃO DE BENS, RECEITAS DE ALIENAÇÃO DE ATIVOS, etc.

PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIFLOR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

Table with columns: DESPESAS, DESPESAS EXECUCIONÁRIAS, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS. Rows for Despesas de Capital, Despesas Correntes, etc.

PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIFLOR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

Table with columns: RECEITAS RESULTANTES DE IMPOSTOS E TRANSFERÊNCIAS CONSTITUCIONAIS E LEGAIS, RECEITAS REALIZADAS. Rows for Receita Resultante do Imposto sobre a Propriedade Predial e Territorial Urbana, etc.

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS

Table with columns: DESPESAS COM ASPS, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS. Rows for Despesas com ASPS em 2024, etc.

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGO 24º E 25º DA LC 140/2012

Table with columns: EXERCÍCIO DO EMPENHO, Valor mínimo para aplicação em ASPS, Valor máximo para aplicação em ASPS, etc.

RECEITAS ADICIONAIS PARA A FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO

Table with columns: RECEITAS ADICIONAIS PARA A FINANCIAMENTO DA SAÚDE, RECEITAS REALIZADAS. Rows for Receitas de Transferência para a Saúde, etc.

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO

Table with columns: DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS. Rows for Atenção Básica, Despesas Correntes, etc.

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUCIONADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES

Table with columns: DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS. Rows for Atenção Básica, Despesas Correntes, etc.

PREFEITURA MUNICIPAL DE UNIFLOR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024

Table with columns: PREVISÃO INICIAL, PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), SALDO A REALIZAR (R\$). Rows for RECEITAS, DESPESAS, RESULTADO NORMAL E PRIMÁRIO.

RECEITAS E DESPESAS DO REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

Table with columns: RECEITAS CORRENTE LIQUIDA - RCL, RECEITAS REALIZADAS, DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS, etc.

RESULTADO NORMAL E PRIMÁRIO

Table with columns: RESULTADO NORMAL, RESULTADO PRIMÁRIO, MOVIMENTAÇÃO DOS RESTOS A PAGAR.

RECEITAS A PAGAR PROCESSADAS

Table with columns: RESTOS A PAGAR NÃO-PROCESSADOS, Poder Executivo, Poder Legislativo, etc.

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

Table with columns: MÍNIMO ANUAL DE 25% DAS RECEITAS DE IMPOSTOS NA MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE.

RECEITAS DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

Table with columns: RECEITA DE CAPITAL, RECEITAS REALIZADAS, DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE.

DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP

Table with columns: MOBILIÁRIA, Interna, Externa, Contratação, etc.

OPERAÇÕES DE CRÉDITO

Table with columns: AQUISIÇÃO FINANCIADA DE BENS E ARRENDAMENTO MERCANTIL FINANCEIRO, etc.

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES

Table with columns: RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (V), RECEITAS REALIZADAS, SALDO A REALIZAR.

OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA

Table with columns: PARCELAMENTO DE DIVÍDUAS, Tributos, Contribuições Previdenciárias, etc.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRE JULHO - DEZEMBRO

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), SALDO A REALIZAR (R\$).

RECEITAS CORRENTES LIQUIDAS - RCL (V)

Table with columns: RECEITAS REALIZADAS, SALDO A REALIZAR.

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DOS LIMITES

Table with columns: RECEITA CORRENTE LIQUIDA - RCL (V), RECEITAS REALIZADAS, SALDO A REALIZAR.

OUTRAS OPERAÇÕES QUE INTEGRAM A DÍVIDA CONSOLIDADA

Table with columns: PARCELAMENTO DE DIVÍDUAS, Tributos, Contribuições Previdenciárias, etc.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO - DEZEMBRO 2024

Table with columns: RECEITAS PRIMÁRIAS, PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), SALDO A REALIZAR (R\$).

DESPESAS PRIMÁRIAS

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

APURAÇÃO DO CUMPRIMENTO DO LIMITE MÍNIMO PARA APLICAÇÃO EM ASPS

Table with columns: DESPESAS COM ASPS, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

CONTROLE DO VALOR REFERENTE AO PERCENTUAL MÍNIMO NÃO CUMPRIDO EM EXERCÍCIOS ANTERIORES PARA FINS DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS VINCULADOS CONFORME ARTIGO 24º E 25º DA LC 140/2012

Table with columns: EXERCÍCIO DO EMPENHO, Valor mínimo para aplicação em ASPS, Valor máximo para aplicação em ASPS, etc.

RECEITAS ADICIONAIS PARA A FINANCIAMENTO DA SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO

Table with columns: RECEITAS ADICIONAIS PARA A FINANCIAMENTO DA SAÚDE, RECEITAS REALIZADAS.

DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS NO CÁLCULO DO MÍNIMO

Table with columns: DESPESAS COM SAÚDE NÃO COMPUTADAS, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE EXECUCIONADAS COM RECURSOS PRÓPRIOS E COM RECURSOS TRANSFERIDOS DE OUTROS ENTES

Table with columns: DESPESAS TOTAIS COM SAÚDE, DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR
PREFEITURA MUNICIPAL SÃO JORGE DO IVAÍ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO / BIMESTRE NOVEMBRO - DEZEMBRO

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO ATUALIZADA (R\$), RECEITAS REALIZADAS (R\$), SALDO A REALIZAR (R\$).

RECEITAS CORRENTE LIQUIDA - RCL

Table with columns: RECEITAS REALIZADAS, SALDO A REALIZAR.

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS, EXCETO FUNDES

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDES)

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS, EXCETO FUNDES

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDES)

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS, EXCETO FUNDES

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDES)

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS, EXCETO FUNDES

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDES)

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS, EXCETO FUNDES

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDES)

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS, EXCETO FUNDES

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDES)

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS, EXCETO FUNDES

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDES)

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS, EXCETO FUNDES

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDES)

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS, EXCETO FUNDES

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDES)

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS, EXCETO FUNDES

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE - CUSTEADAS COM RECEITA DE IMPOSTOS (EXCETO FUNDES)

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

DESPESAS COM AÇÕES TÍPICAS DE MDE - RECEITAS DE IMPOSTOS, EXCETO FUNDES

Table with columns: DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS PAGAS.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Table with columns: RECEITAS, PREVISÃO ATUALIZADA, PREVISÃO ANTERIOR, RECEITAS REALIZADAS, SALDO, etc. Includes sub-sections for RECEITAS INTRA-ORÇAMENTÁRIAS and RECEITAS EXTRA-ORÇAMENTÁRIAS.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR PODER LEGISLATIVO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL

Table showing monthly expenditure data for personnel from January to December 2024, including categories like Salaries, Social Security, and Other Personnel Expenses.

Table showing monthly expenditure data for personnel from January to December 2024, including categories like Salaries, Social Security, and Other Personnel Expenses.

Table showing monthly expenditure data for personnel from January to December 2024, including categories like Salaries, Social Security, and Other Personnel Expenses.

Table showing monthly expenditure data for personnel from January to December 2024, including categories like Salaries, Social Security, and Other Personnel Expenses.

Table showing monthly expenditure data for personnel from January to December 2024, including categories like Salaries, Social Security, and Other Personnel Expenses.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR PODER LEGISLATIVO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

Simplified financial statement table for the Municipality of São Jorge do Ivai, showing various revenue and expenditure items.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR PODER LEGISLATIVO CÂMARA MUNICIPAL SÃO JORGE DO IVAÍ RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

Simplified financial statement table for the Municipality of São Jorge do Ivai, showing various revenue and expenditure items.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR PREFEITURA MUNICIPAL SÃO JORGE DO IVAÍ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Summary financial statement table for the Municipality of São Jorge do Ivai, showing overall revenue and expenditure.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO DA DÍVIDA CONSOLIDADA LÍQUIDA - DCL

Table showing consolidated liquid debt data for the Municipality of São Jorge do Ivai, including interest and principal payments.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR CONSÓLIDADO DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RECURSOS A PAGAR

Table showing consolidated cash availability and payable resources for the Municipality of São Jorge do Ivai.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR PREFEITURA MUNICIPAL SÃO JORGE DO IVAÍ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Summary financial statement table for the Municipality of São Jorge do Ivai, showing overall revenue and expenditure.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

Table showing current liquid revenue data for the Municipality of São Jorge do Ivai, including taxes and contributions.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR PREFEITURA MUNICIPAL SÃO JORGE DO IVAÍ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Summary financial statement table for the Municipality of São Jorge do Ivai, showing overall revenue and expenditure.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGUANTIAS DE VALORES

Table showing guarantees and counter-guarantees of values for the Municipality of São Jorge do Ivai.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS GARANTIAS E CONTRAGUANTIAS DE VALORES

Table showing guarantees and counter-guarantees of values for the Municipality of São Jorge do Ivai.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR PREFEITURA MUNICIPAL SÃO JORGE DO IVAÍ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Summary financial statement table for the Municipality of São Jorge do Ivai, showing overall revenue and expenditure.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS

Table showing public-private partnerships for the Municipality of São Jorge do Ivai.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS PARCERIAS PÚBLICO PRIVADAS

Table showing public-private partnerships for the Municipality of São Jorge do Ivai.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR PREFEITURA MUNICIPAL SÃO JORGE DO IVAÍ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Summary financial statement table for the Municipality of São Jorge do Ivai, showing overall revenue and expenditure.

MUNICÍPIO DE SÃO JORGE DO IVAÍ - PR PREFEITURA MUNICIPAL SÃO JORGE DO IVAÍ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Summary financial statement table for the Municipality of São Jorge do Ivai, showing overall revenue and expenditure.



MUNICÍPIO DE PARANAÇY - PR PODER LEGISLATIVO
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DISPONIBILIDADE DE CAIXA E DOS RESTOS A PAGAR
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO/ATÉ 2º SEMESTRE DE 2024

ANEXO 5 (LRF, art. 55, Inciso III, alínea "a")

Table with columns for identification of resources, availability of cash, and obligations. Includes sub-totals for total resources and total obligations.

CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA
PODER LEGISLATIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DA DESPESA COM PESSOAL
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO/2024 A DEZEMBRO/2024

Table showing monthly breakdown of personnel expenses from 1/2024 to 12/2024. Includes columns for monthly amounts and totals.

Table for 'PURACA DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL' showing values and percentages over time. Includes rows for current month, previous month, and total.

Table for 'RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)' with columns for value and percentage over RCL adjusted. Includes rows for total and deficit.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures of the Controller and Internal Control.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures of the Controller and Internal Control.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures of the Controller and Internal Control.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures of the Controller and Internal Control.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures of the Controller and Internal Control.

MUNICÍPIO DE PARANAÇY - PR - PODER LEGISLATIVO
CÂMARA MUNICIPAL PARANAÇY
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
Até 2º Semestre de 2024

Table showing current account liquid revenue and personnel expenses. Includes columns for value and percentage over RCL adjusted.

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURIDADE SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/BIMESTRE NOVEMBRO-DEZEMBRO

Table showing summary of budget execution for Florida Municipality, including revenue and expense details.

Table for 'PURACA DO CUMPRIMENTO DO LIMITE LEGAL' for Florida Municipality, showing values and percentages.

Table for 'RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL (IV)' for Florida Municipality, showing values and percentages.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures.

Table for 'CAMARA MUNICIPAL DE FLORIDA' showing fiscal management details, including signatures.

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E CONTRAGRAMENTOS DE VALORES
ORÇAMENTO FISCAL DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO / 2024

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
PODER EXECUTIVO
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL
DEMONSTRATIVO DAS OPERAÇÕES DE CRÉDITO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS
PÚBLICOS DE SAÚDE
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL NOVEMBRO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA EXECUÇÃO DAS DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/BIMESTRE NOVEMBRO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS DE CAPITAL
REGRA DE OURO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS DE CAPITAL
REGRA DE OURO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS DE CAPITAL
REGRA DE OURO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS DE CAPITAL
REGRA DE OURO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS DE CAPITAL
REGRA DE OURO
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
PODER EXECUTIVO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME
PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
LRF ANEXO 9 (LRF, Art. 53, inciso II) - PR (R\$ 1,00)
FLÓRIDA PR (2024)

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIOS E NOMINAIS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIOS E NOMINAIS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
PODER EXECUTIVO
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA PROJEÇÃO ATUARIAL DO REGIME
PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
LRF ANEXO 9 (LRF, Art. 53, inciso II) - PR (R\$ 1,00)
FLÓRIDA PR (2024)

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIOS E NOMINAIS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DOS RESULTADOS PRIMÁRIOS E NOMINAIS
ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE
ALIEAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE
ALIEAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE
ALIEAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE
ALIEAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE
ALIEAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA
ESTADO DO PARANÁ
RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA
DEMONSTRATIVO DA RECEITA DE
ALIEAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÃO DOS RECURSOS
ORÇAMENTO FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL
JANEIRO A DEZEMBRO 2024/SEMESTRAL JULHO-DEZEMBRO

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Table with columns: RECEITAS, DESPESAS, RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL. Includes sub-sections for RECEITA CORRENTE LÍQUIDA - RCL and DESPESAS POR FUNÇÃO/SUBFUNÇÃO.

Table with columns: RESULTADOS PRIMÁRIO E NOMINAL. Shows primary and nominal results for the period.

Table with columns: RESTOS A PAGAR POR PODER E MINISTÉRIO PÚBLICO. Details payments for various powers and the Public Ministry.

Table with columns: DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO. Details expenses for maintenance and education development.

Table with columns: RECEITAS DE OPERAÇÕES DE CRÉDITO E DESPESAS DE CAPITAL. Details credit operations and capital expenses.

Table with columns: PROJEÇÃO ATUAL DO REGIME DE PREVIDÊNCIA. Shows current projections for the pension regime.

Table with columns: RECEITA DA ALOCAÇÃO DE ATIVOS E APLICAÇÕES DE RECURSOS. Details revenue from asset allocation and resource applications.

Table with columns: DESPESAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE. Details expenses for public health actions and services.

Table with columns: DESPESAS DE CARÁTER CONTINUADO DERIVADAS DE PPP. Details expenses from PPPs of a continuing nature.

Handwritten signatures and official stamps of the Controller and Auditor.

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA PODER EXECUTIVO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL DEMONSTRATIVO CONSOLIDADO SIMPLIFICADO DO RELATÓRIO DE GESTÃO FISCAL

Table with columns: RECEITA CORRENTE LÍQUIDA, DESPESAS COM PESSOAL, DÍVIDA CONSOLIDADA, GARANTIAS DE VALORES, OPERAÇÕES DE CRÉDITO, RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO, RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO ANTERIOR.

Handwritten signatures and official stamps of the Controller and Auditor.

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA ESTADO DO PARANÁ LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

Table with columns: RECEITA CORRENTE LÍQUIDA, DESPESAS COM PESSOAL, DÍVIDA CONSOLIDADA, GARANTIAS DE VALORES, OPERAÇÕES DE CRÉDITO, RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO, RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO ANTERIOR.

Handwritten signatures and official stamps of the Controller and Auditor.

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA ESTADO DO PARANÁ LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DA RECEITA CORRENTE LÍQUIDA

Table with columns: RECEITA CORRENTE LÍQUIDA, DESPESAS COM PESSOAL, DÍVIDA CONSOLIDADA, GARANTIAS DE VALORES, OPERAÇÕES DE CRÉDITO, RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO, RESTOS A PAGAR EMPENHADOS E NÃO LIQUIDADOS DO EXERCÍCIO ANTERIOR.

Handwritten signatures and official stamps of the Controller and Auditor.

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DOS RESTOS A PAGAR POR PODER E ÓRGÃO ORÇAMENTOS FISCAL E DA SEGURANÇA SOCIAL

Table with columns: RESTOS A PAGAR PROCESSADOS, RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS. Details processed and non-processed liabilities.

Handwritten signatures and official stamps of the Controller and Auditor.

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS PREVIDENCIÁRIAS

Table with columns: RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS.

Table with columns: RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM CAPITALIZAÇÃO), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS.

Table with columns: RESERVA ORÇAMENTÁRIA DO RPPS, APORTES REALIZADOS. Details reserve and contributions.

Table with columns: RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS.

Table with columns: RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS.

Table with columns: RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS.

Table with columns: RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS.

Table with columns: RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS.

Table with columns: RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS.

Table with columns: RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS.

Table with columns: RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS.

Table with columns: RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS.

Table with columns: RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS.

Table with columns: RECEITAS PREVIDENCIÁRIAS - RPPS (FUNDO EM REPARTIÇÃO), DESPESAS EMPENHADAS, DESPESAS LIQUIDADAS, DESPESAS PAGAS, INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS.

Handwritten signatures and official stamps of the Controller and Auditor.

MUNICÍPIO DE FLÓRIDA PODER EXECUTIVO ESTADO DO PARANÁ RELATÓRIO RESUMIDO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DO ENSINO - MDE

Table with columns: RECEITA RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS. Details revenue from taxes and realized receipts.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS. Details revenue from taxes and realized receipts.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS. Details revenue from taxes and realized receipts.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS. Details revenue from taxes and realized receipts.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS. Details revenue from taxes and realized receipts.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS. Details revenue from taxes and realized receipts.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS. Details revenue from taxes and realized receipts.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS. Details revenue from taxes and realized receipts.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS. Details revenue from taxes and realized receipts.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS. Details revenue from taxes and realized receipts.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS. Details revenue from taxes and realized receipts.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS. Details revenue from taxes and realized receipts.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS. Details revenue from taxes and realized receipts.

Table with columns: RECEITAS RESULTANTE DE IMPOSTOS, RECEITAS REALIZADAS. Details revenue from taxes and realized receipts.

Handwritten signatures and official stamps of the Controller and Auditor.